

Seminare für Führungskräfte

Vom Einstieg in die Führungsrolle
bis zu spezifischen Fragestellungen
des Führungsalltags



Führungsseminare Know-how für Ihre Führungsaufgabe

Souveränität, Flexibilität, Empathie und Risikofreude sind wesentliche Führungskompetenzen, die Sie in unseren Führungsseminaren entwickeln und ausbauen können. Wir unterstützen Sie bei den Routinen des Alltags, aber auch bei den neuen Herausforderungen in einem sich rapide verändernden ökonomischen Umfeld.

Wir bieten Ihnen Seminare, die Ihnen als neue Führungskraft den Einstieg in Ihre Rolle erleichtern. Diese markante Veränderung

in der individuellen Karriere bringt immer eine Fülle von Hürden und Chancen mit sich, auf die wir Sie in unseren Seminaren intensiv vorbereiten.

In einer Reihe von weiteren Seminaren vermitteln wir Ihnen das wesentliche Know-how für einen souveränen und reflexionsfähigen Führungsstil. Sie erlernen das unerlässliche und universelle Handwerkszeug, das Führungskräfte auf allen Ebenen und zu jedem Zeitpunkt ihres Karriere-Zyklus benötigen.

Unser Angebot richtet sich auch an erfahrene und langjährige Führungskräfte, die nach neuen Denkanstößen, Perspektiven und strategischen Anregungen suchen. Dies gelingt uns, indem wir in unseren Seminaren Fragen zu Ihrer Selbstdarstellung und Außenwirkung ins Zentrum stellen, oder Ihren Umgang mit Macht und die subtile Steuerung und Motivierung von Mitarbeitern „auf Augenhöhe“ in den Fokus nehmen.

Ihre Ansprechpartner

Martin Walgenbach

Produktmanager
Tel.: +49 911 95117-547
martin.walgenbach@grundig-akademie.de



Amelie Bauer

Produktmanagerin
Tel.: +49 911 95117-236
amelie.bauer@grundig-akademie.de



Neu in der Rolle als Führungskraft

Der Einstieg in die neue Tätigkeit erfordert hohe Aufmerksamkeit. Es geht um den gelungenen Start in die Arbeit, das Erkennen der Strukturen im Team, um das Fingerspitzengefühl und den richtigen Kontaktaufbau. Es geht aber natürlich auch darum, die eigenen Vorstellungen und die eigene Arbeit richtig „rüberzubringen“, auch und gerade gegenüber anderen Bereichen und höheren Ebenen. Gute Ergebnisse werden so schnell wie möglich erwartet, die Lernphase in der neuen Tätigkeit ist kurz.

Zielgruppe

Führungskräfte in einer neuen Position

Ihr Nutzen

- Sie erfahren, worauf es gerade in der Anfangszeit als Führungskraft ankommt.
- Ihre fachliche und soziale Kompetenz werden beleuchtet und anschaulich dargestellt.
- Sie erhalten Unterstützung in der Einstiegsphase in Ihrer Führungsposition durch den Dialog untereinander und ein intensives Training.

Methoden

Trainerinput, Training im Plenum und in Teams, Feedback, Fallbeispiele, kollegiale Beratung.

Schwerpunkte

Die Persönlichkeit der Führungskraft

- Mein Auftreten als Führungskraft
- Wie will und muss ich meine Rolle ausfüllen?
- Wie will ich als Vorgesetzter wahrgenommen werden?
- Wenn Kollegen zu Mitarbeitern werden:
 - Was wird dann anders, wenn ich aus dem Team komme?
 - Was muss ich beachten?

Das Team / die Mannschaft

- Warum Aktionismus nichts bringt
 - Den Wandel aktiv gestalten: Alte Zöpfe abschneiden
 - Den Bestand im Team wahren: Bewährte Traditionen weiterführen
 - Welche Konflikte und Rechnungen sind noch offen – Wie können sie aufgelöst werden?
 - Welche Orientierung und welche Werte braucht das Team?
 - Einzelkämpfer, Gruppen oder echte Mannschaft - das Bild des Teams
 - Wie schwöre ich das Team auf meine Linie ein?
- #### Der Arbeitgeber
- Wie klar sind Vorstellungen und Ziele formuliert worden?
 - Wie sollte ich mich den Ebenen über mir präsentieren?
 - Welches Erbe habe ich angetreten?
 - Wie kann ich das Verhältnis zu meinen Vorgesetzten gestalten?

Zertifikat

Zertifikat der GRUNDIG AKADEMIE

Dauer

3 Tage
09.00 - 17.00 Uhr

Preis

1.690,00 €

Termine Nürnberg

04.02.2019 - 06.02.2019
16.09.2019 - 18.09.2019

Termine Hamburg

06.05.2019 - 08.05.2019

Standard-Inhouse-Seminar

5.500,00 €
zzgl. Reisekosten für den Trainer in Höhe von 250,- € für den 1. Tag und 100,- € für jeden weiteren Tag
inkl. Seminarunterlagen

Vom Kollegen zum Vorgesetzten

Wer aus dem Kreis der Kollegen plötzlich mit Führungsverantwortung betraut wird, hat eine Vielzahl von neuen Herausforderungen zu bewältigen. Durch diesen Sprung auf der Karriereleiter finden Sie sich in einer neuen Rolle wieder: Sie stehen vor neuen herausfordernden Aufgaben, die andere Verhaltensweisen und Kompetenzen von Ihnen fordern. Als Führungskraft sind Sie nun in der Situation, dass Sie die richtige Balance zwischen Nähe und Distanz finden müssen, um Ihre neue Rolle souverän und erfolgreich zu meistern. Mehr noch: Es ist wichtig zu wissen, was Ihr Selbstverständnis von Führung ist und wo dabei Ihre Stärken und Entwicklungsfelder liegen.

Zielgruppe

Nachwuchsführungskräfte, die vor kurzem Führungsaufgaben übernommen haben oder sich auf die anstehende Rolle als Führungskraft vorbereiten wollen.

Ihr Nutzen

- Sie lernen die Aufgaben und die Anforderungen an Ihre neue Rolle als Führungskraft kennen.
- Dabei entwickeln Sie ihren eigenen, authentischen Führungsstil und erhalten einen Überblick über die verschiedenen Führungsstile.
- Sie lernen, wie man Probleme fair und konstruktiv anspricht und erhöhen damit die Akzeptanz in Ihrer neuen Rolle.
- Sie lernen Ihre verschiedenen Persönlichkeitsanteile kennen, können diese gewinnbringend in Ihrem Führungsalltag einsetzen und steigern somit Ihren eigenen Handlungsspielraum und Ihre Gestaltungsfreiheit.
- Sie vertiefen Ihr Wissen und werden souveräner im Einsatz der wichtigsten Führungsinstrumente wie beispielsweise Führen mit Zielen, Delegieren oder auch Situatives Führen.

- Sie lernen taktische Fehler in den ersten 100 Tagen zu vermeiden.

Methoden

Trainerinput, Einzel- und Gruppenarbeit, Arbeiten an Beispielen aus der Praxis, Übungen aus der systemischen Führung, situatives Führen, Doppelrolle Führungskraft, Feedback-Methoden Sie erhalten Zeit und Raum, sich selbst zu reflektieren und neue Varianten sowie Verhaltensweisen auszuprobieren.

Schwerpunkte

- Rollenklärung: Rolle und Selbstverständnis als Führungskraft
- Was treibt mich an – Arbeit mit der Transaktionsanalyse
- Selbstvermarktung als Führungskraft
- Authentisch führen und dabei überzeugen
- Strategien der persönlichen Absicherung im Veränderungsprozess
- Die richtige Balance zwischen Nähe und Distanz
- Gruppendynamische Prozesse erkennen und gestalten
- Lernen und sich orientieren an positiven Führungsmodellen
- Feedback und effektive Rückmeldung, aktives Zuhören

Zertifikat

Zertifikat der GRUNDIG AKADEMIE

Dauer

2 Tage

Preis

1.190,00 €

Termine Nürnberg

01.04.2019 - 02.04.2019

19.11.2019 - 20.11.2019

Termine Essen

24.06.2019 - 25.06.2019

Standard-Inhouse-Seminar

3.800,00 €

zzgl. Reisekosten für den Trainer in Höhe von 250,- € für den 1. Tag und 100,- € für jeden weiteren Tag
inkl. Seminarunterlagen

Führung ohne hierarchische Macht

In zunehmend komplexer werdenden Organisationen entstehen immer häufiger Arbeitsbeziehungen, in denen keine klaren hierarchischen Strukturen vorliegen, die vorgeben, wer wem weisungsberechtigt oder unterstellt ist. Die Beteiligten vertreten die Interessen ihrer Bereiche, haben konträre Ziele und unterschiedliche Auffassungen über Vorgehensweisen und Dringlichkeit von Aufgaben. Wer in diesen Konstellationen seine Ziele erreichen will, muss Flexibilität zeigen, ohne dabei die eigenen Interessen aufzugeben. Neue Formen der Kooperation müssen entdeckt und integriert werden, damit die Arbeit vorankommt. Eine genaue Betrachtung der eigenen Situation, gegenseitige Verständigung, bewusste Kommunikation und Durchsetzungswille helfen, mit diesen komplexen Situationen umzugehen.

Zielgruppe

Personen, die ohne direkte Weisungsbefugnis andere Menschen führen müssen (z. B. in Projekten, in bereichsübergreifenden Kooperationen, in der Zusammenarbeit auf gleicher Hierarchie-Ebene)

Ihr Nutzen

Dieses Training vermittelt Ihnen die Grundlagen erfolgreicher Führung, ohne ein Machtmandat zu haben. Sie reflektieren Ihre Führungskompetenzen und erhalten viele nützliche Empfehlungen aus der Praxis, die Ihnen dabei helfen, mit fachlicher Kompetenz und natürlicher Autorität zu führen. Dazu lernen Sie wesentliche Führungsinstrumente kennen und können damit Ihre Zielvorgaben besser erfüllen. Sie setzen sich mit Ihrer Führungsrolle auseinander und reflektieren Ihr Selbst- und Fremdbild vor dem Hintergrund der aktuellen Führungssituation. Sie erhalten Feedback zu Ihrem Führungsstil und Empfehlungen zur Verbesserung Ihres Durchsetzungsvermögens. Es wird Ihnen leichter fallen, Ihre Mitarbeiter und Kollegen ohne Disziplinarbefugnis zu führen und sicher aufzutreten.

Methoden

Lehrgespräch, Kurzpräsentationen, Fallbeispiele, Gruppenarbeiten, Gesprächssimulation, Plenumsdiskussion, Praxisfallarbeit

Schwerpunkte

Analyse des Umfelds

- Führung wahrnehmen ohne Macht – Problem oder Chance?
- Klare Rollen und Aufgaben als Voraussetzung für klare Beziehungen
- Wer ist wofür zuständig?
- Die Erwartungen kennen und verstehen

Kommunikation auf Augenhöhe

- Natürliche Autorität statt erzwungene
- Abgrenzen ohne abzuheben

Verständigung – Vertrauen – Machtspiele

- Die Balance finden zwischen eigenen und fremden Interessen
- Umgang mit Konflikten, Provokationen und Spannungen

Überzeugendes Verhalten im Gespräch

- Effektive und zielgerichtete Gesprächsvorbereitung
- Durchführung von schwierigen Gesprächssituationen

Arbeit an den konkreten Praxissituationen der Teilnehmer

Zertifikat

Zertifikat der GRUNDIG AKADEMIE

Dauer

2 Tage

09:00 – 17:00 Uhr

Preis

1.190,00 €

Termine Nürnberg

25.03.2019 - 26.03.2019

01.10.2019 - 02.10.2019

Termine Hamburg

17.06.2019 - 18.06.2019

Standard-Inhouse-Seminar

3.800,00 €

zzgl. Reisekosten für den Trainer in Höhe von 250,- € für den 1. Tag und 100,- € für jeden weiteren Tag
inkl. Seminarunterlagen

Mitarbeiter erfolgreich motivieren und fördern

Mitarbeiter fördern und fordern ist ein Leitgedanke moderner Führungskultur. Sensibilität für wertschätzende und wertschöpfende Kommunikation sowie der geschickte Abbau von demotivierenden Faktoren, sind Teil des grundlegenden Know-hows der erfolgreichen Führungskraft.

Zielgruppe

Alle Führungskräfte

Ihr Nutzen

- Sie entwickeln Ihre Führungskompetenz.
- Sie gewinnen Selbst- und Menschenkenntnis durch die Beachtung der Persönlichkeit.
- Sie erproben einen mitarbeiterorientierten Führungsstil und erfahren die Wirkung Ihres Führungsstils durch Feedback.
- Sie reflektieren Ihr Führungsverhalten und finden Orientierung für Ihren Führungsalltag. Sie können in Gesprächen mit Ihren Mitarbeitern deren Motivatoren erfahren und dadurch gemeinsam effektiv und systematisch ihre Ziele verfolgen und erreichen – Konsensmanagement leben.
- Sie unterstützen Mitarbeiter in schwierigen Situationen, erkennen und bearbeiten Demotivation bei Mitarbeitern.

Methoden

Lerndialog, Trainerinput, Kleingruppenarbeit, Führungsstilanalyse, mitarbeiterorientierte Gesprächsführung, Feedback, Diskussion

Schwerpunkte

Erfolgsfaktoren effektiver Führung
Führungsqualität durch Beachtung der Persönlichkeiten

- Die Bedeutung der Führungskraft als Vorbild

- Führungsstil – personen- und situationsabhängig führen

- Erkenntnisse aus der modernen Motivationspsychologie

Kommunikationsfähigkeit

- Eigenes Kommunikationsverhalten (Sprachmuster, Körpersprache) erkennen

- Motivierende Gespräche mit Mitarbeitern führen (Training)

- Feedback nehmen und geben

- Erkennen und Beheben von Kommunikationsstörungen

- Anerkennung und Kritik als Führungsinstrumente einsetzen

Vermeidung von Demotivation

- Demotivierende Umfeldfaktoren erkennen und bearbeiten

- Mitarbeiter motivieren – auch in schwierigen Arbeitssituationen

- Der „schwierige/besondere“ Mitarbeiter – Was tun?

Zertifikat

Zertifikat der GRUNDIG AKADEMIE

Dauer

2 Tage

9:00 – 17:00 Uhr

Preis

1.190,00 €

Termine Nürnberg

27.03.2019 - 28.03.2019

Termine Hamburg

03.06.2019 - 04.06.2019

Standard-Inhouse-Seminar

3.800,00 €

zzgl. Reisekosten für den Trainer in Höhe von 250,- € für den 1. Tag und 100,- € für jeden weiteren Tag

inkl. Seminarunterlagen

Frauen in Führung - Erfolgreich als weibliche Führungskraft

Erfolgreiche Frauen sind aus Positionen mit Führungsverantwortung schon lange nicht mehr wegzudenken. Dennoch stehen Sie als weibliche Führungskraft jeden Tag vor der Herausforderung, von Kunden, Kollegen und Vorgesetzten kritisch wahrgenommen und beurteilt zu werden. Umso wichtiger sind ein klares Rollenbewusstsein, die gezielte Anwendung wirksamer Führungsinstrumente und ein souveränes Agieren gerade auch in schwierigen Situationen. Werden Sie noch erfolgreicher durch den gekonnten Einsatz bewährter Erfolgsfaktoren wie die eigene Persönlichkeit, Körpersprache, Kommunikations- und Führungsstärke und Durchsetzungskraft. Lernen Sie in diesem Seminar, Ihr Charisma geschickt zu entfalten und Ihr Selbstmarketing weiter auszubauen. Anhand praxisbezogener Beispiele und Situationen lernen Sie Ihren Führungsalltag effizient und souverän mit der nötigen Gelassenheit zielsicher zu gestalten.

Zielgruppe

Alle Frauen, die bereits in Führungsverantwortung stehen oder eine Führungsrolle anstreben und ihren eigenen Führungsstil verfeinern, optimieren und stärken wollen.

Ihr Nutzen

- Sie erleben in diesem Training Ihre Wirkung als weibliche Führungskraft und setzen sich aktiv mit Ihrer Führungsrolle auseinander.
- Sie befassen sich mit Authentizität als Führungsinstrument.
- Sie bekommen Gelegenheit, Ihren eigenen Führungsstil zu analysieren, noch verborgene Potenziale aufzudecken und diese strategisch weiter auszubauen.
- Sie erfahren, wie Sie als Frau professionell, souverän und selbstsicher auftreten, mit Widerständen, Vorurteilen und den typischen „Frauenfallen“ diplomatisch, gelassen und wirkungsvoll umgehen.

- Unterschiede und Gemeinsamkeiten im Führungsverhalten zwischen männlichen und weiblichen Führungskräften werden analysiert, um eigene Erfolgsstrategien und Führungskompetenzen zu stärken.

Anhand von konkreten Praxissituationen der Teilnehmerinnen werden wichtige Erfolgsfaktoren für weibliche Führung vermittelt.

Methoden

Workshop, Input durch die Trainerin, Fallbeispiele, Rollenspiele, Einzel- und Gruppenarbeit, kritische Diskussionen, systemische Beratungsstrategien und Verhaltenstraining zur Umsetzung in die Praxis.

Schwerpunkte

Frauen als Führungskraft

- Führen Frauen besser oder nur anders als Männer?

- Weibliche vs. männliche Kommunikations- und Führungsstrategien – was wir voneinander lernen können

- Offizielle Strategien und heimliche Spielregeln kennen und selbstsicher beherrschen lernen

- Authentisch führen und überzeugen

Führungswerkzeuge und ihr gezielter Einsatz

- Kommunikative Muster erkennen und Konflikte konstruktiv lösen

- Richtig und klar delegieren - mehr Erfolg durch mehr Konsequenz

- Führen mit Zielen

- Probleme ganzheitlich und analytisch lösen

Stärkung des eigenen Führungsstils

- Klarheit und Orientierung in der eigenen Führungsrolle gewinnen und darüber persönliche Stärken erlangen

- Den individuellen Führungstyp und -stil erkennen und ausbauen

- Selbst- und Fremdbild zum Aufbau individueller Sicherheit

- Verborgene Entwicklungsmöglichkeiten erforschen und nutzbar machen

Mitarbeiter erfolgreich führen

- Konsequenter Einsatz von Gesprächsstrategien

- Möglichkeiten und Grenzen von Mitarbeitern ausloten

- Das Mitarbeitergespräch als zentrales Führungsinstrument

- Umgang mit schwierigen Mitarbeitern und Mitarbeiterinnen

Spezielle Herausforderungen für Frauen als Führungskräfte

- Mit Vorurteilen von Mitarbeitern, Kollegen und Vorgesetzten gelassen umgehen lernen

- Was verbirgt sich hinter Widerständen und welche Interventionsmöglichkeiten gibt es?

- Besonderheiten als weibliche Führungskraft und besondere Anforderungen an die neue Chefin

Zertifikat

Zertifikat der GRUNDIG AKADEMIE

Dauer

2 Tage

Preis

1.190,00 €

Termine Nürnberg

20.05.2019 - 21.05.2019

Termine Essen

01.07.2019 - 02.07.2019

Termine Hamburg

18.03.2019 - 19.03.2019

Standard-Inhouse-Seminar

3.800,00 €

zzgl. Reisekosten für den Trainer in Höhe von 250,- € für den 1. Tag und 100,- € für jeden weiteren Tag, inkl. Seminarunterlagen

Konfliktmanagement - Eine Aufgabe für Führungskräfte

Konflikte sind Ausdruck unterschiedlicher Interessen und Wahrnehmungen. Die häufigste Konfliktursache sind Missverständnisse. Unterschiedliche Ansichten, Diskussionen, Streitigkeiten und der Einsatz von Macht zeigen die divergierenden Einschätzungen und Bewertungen realer Situationen.

Die Differenzen selbst sind nicht das Problem. Konflikte machen erst dann Schwierigkeiten, wenn sie eskalieren. Die Arbeit im Team wird nachhaltig gestört, wenn Konflikte vorhanden sind und die Effizienz damit gemindert. Um dies zu vermeiden, braucht es einen konstruktiven Umgang mit konfliktträchtigen Situationen.

Oft fühlen sich die Mitarbeiter in Konfliktsituationen von ihren Führungskräften allein gelassen. Noch schwieriger ist der Umgang mit Mobbingprozessen. Diese frühzeitig wahrzunehmen und ihnen gezielt und erfolgreich entgegenzutreten, ist ein wesentliches Merkmal einer guten Führungskraft. In diesem Seminar lernen Sie, wie Sie als Führungskraft Konflikte erkennen, analysieren und nachhaltig lösen können.

Zielgruppe

Führungskräfte aller Bereiche

Ihr Nutzen

- Sie erkennen, wie Sie die positive Kraft von Konflikten im Team und in der Abteilung nutzen können
- Sie gewinnen Sicherheit, Konflikte rechtzeitig zu erkennen, zielgerichtet anzugehen und zu bewältigen.
- Sie überprüfen ihre eigenen Verhaltensmuster in Konflikten und erarbeiten effiziente Konfliktlösungsstrategien.
- Sie proben duale Konfliktgespräche und erfahren, wie sie interessenorientiert Einigungen erzielen können.

- Sie lernen, vermittelnde und ausgleichende Konfliktgespräche bei Streitigkeiten zwischen Mitarbeitern und im Team durchzuführen
- Sie lernen, präventiv und frühzeitig Mobbingprozesse anzugehen.

Methoden

Trainerinput, Kleingruppenarbeiten, Arbeiten an Fallbeispielen

Schwerpunkte

Konfliktdiagnose und Konfliktarten

- Konflikteskalation und Besonderheiten des Verhaltens im Konflikt
- Selbst- und Fremdeinschätzung des persönlichen Konfliktverhaltens
- Vorbereitung auf ein Konfliktgespräch (duale Situation)
- Verhalten im Konfliktgespräch
- Arbeit an Praxisbeispielen

Die Führungskraft als Vermittler im Konfliktfall zwischen den Mitarbeitern

- Mittel und Wege zum konstruktiven Umgang mit Konflikten
- Mediation und Konflikt-Coaching
- Verhandeln nach dem Win-Win-Prinzip

Mobbing-Prozesse frühzeitig erkennen

- Wie kann ich Mobbing begegnen?

Zertifikat

Zertifikat der GRUNDIG AKADEMIE

Dauer

2 Tage
9:00 – 17:00 Uhr

Preis

1.190,00 €

Termine Berlin

18.03.2019 - 19.03.2019

Termine Essen

13.05.2019 - 14.05.2019

Standard-Inhouse-Seminar

3.800,00 €
zzgl. Reisekosten für den Trainer in Höhe von 250,- € für den 1. Tag und 100,- € für jeden weiteren Tag
inkl. Seminarunterlagen

Schwierige Mitarbeitergespräche führen

Mitarbeitergespräche stellen für Vorgesetzte und Mitarbeiter gleichermaßen eine Herausforderung dar. Kaum eine Führungsaufgabe ist so vielfältig, wirkungsvoll und nachhaltig und stellt damit ein zentrales Qualitätskriterium des Handelns der Führungskraft dar. Mitarbeitergespräche müssen deshalb sorgfältig für jeden individuellen Anlass vorbereitet werden.

Zielgruppe

Führungskräfte aller Bereiche

Ihr Nutzen

- Sie können ein Mitarbeitergespräch professionell führen, vor- und nachbereiten und wissen, welche Botschaften Sie unbewusst zusätzlich senden.
- Sie können Gespräche strukturiert und zielgerichtet durchführen.
- Sie nutzen präzise Gesprächsleitfäden, Checklisten und andere Hilfsmittel.
- Sie erhalten Tipps, wie Sie schwierige Gesprächssituationen vorbereiten und meistern können.

Methoden

Trainerinput, Diskussion, Fallbeispiele, Partnerübungen

Schwerpunkte

Mitarbeitergespräche professionell vorbereiten und führen

- Rechtliche und betriebliche Grundlagen
 - Einsatz von Gesprächstechniken
 - Der rote Faden (Einstieg – Themen festlegen – Austausch – Vereinbarungen treffen – Abschluss)
 - Sach- und Beziehungsebene trennen und bearbeiten
 - Umgang mit Einwänden, Widerständen und Angriffen
 - Kommunikationstechniken für das Mitarbeitergespräch
 - Was Sie auf keinen Fall tun sollten: Tipps und Tricks für die Praxis
 - Wie erhalten Sie die Motivation und Identifikation Ihrer Mitarbeiter auch in schwierigen Situationen?
 - Verbesserung des gegenseitigen Verständnisses und des Vertrauens
 - Arbeit mit verschiedenen Hilfsmitteln
 - Gesprächsleitfaden
 - Checklisten
 - Bewertungsbögen, Leistungsbeurteilungen
 - Gesprächsprotokolle
 - Zielvereinbarungen
- Regelmäßige Gespräche
- Zielvereinbarungsprozess und Mitarbeitergespräche
 - Das Beurteilungsgespräch
- Gespräche aus gegebenem Anlass
- Das Kritikgespräch
 - Das Fehlzeitengespräch
 - Das Rückkehr- und Wiedereingliederungsgespräch
 - Heikle Gespräche (z.B. Sucht, Mobbing u.a.)

Zertifikat

Zertifikat der GRUNDIG AKADEMIE

Dauer

2 Tage
9:00 – 17:00 Uhr

Preis

1.190,00 €

Termine Nürnberg

29.04.2019 - 30.04.2019

Termine Essen

08.07.2019 - 09.07.2019

Termine Hamburg

25.03.2019 - 26.03.2019

Standard-Inhouse-Seminar

3.800,00 €
zzgl. Reisekosten für den Trainer in Höhe von 250,- € für den 1. Tag und 100,- € für jeden weiteren Tag
inkl. Seminarunterlagen

In komplexen Zeiten führen - Souveräner Umgang mit Sachzwängen und Führungskonflikten

Führung im Zeitalter der Digitalisierung bringt neuartige Zwänge und auch Konflikte mit sich. Hintergrund sind die sich doppelt und dreifach verändernden Anforderungen an Fach- und Führungskräfte; sei es mit Blick auf die Arbeitsprozesse oder die Mitarbeiter: Auf der Sachebene verlangen insbesondere technische Veränderungsprozesse weniger Fehlleistung (bei mehr Komplexität). Und auf der Beziehungsebene erwarten besonders jüngere Mitarbeiter/innen mehr Autonomie (bei weniger Anwesenheit). Beides schränkt die Führungskräfte – bei ohnehin gestiegener Verantwortung sowie steigendem Zeitdruck – in ihrer Verfügungsgewalt ein. Viele Manager erleben sich quasi gefangen zwischen wachsendem Handlungsdruck und schwindendem Einfluss. Professionelles Konfliktmanagement muss da vielfach zur Kontrolle unkontrollierbarer Reibungspunkte herhalten. Vor allem aber wäre ein souveräner Umgang mit solch widersprüchlichen Leistungserwartungen gefragt.

Zielgruppe

Fach- und Führungskräfte

Ihr Nutzen

Breiterer Handlungsspielraum:

- Wie Sie typische Reibungssituationen mindern bis hin zu schlichten können.
- Wie Sie und das Unternehmen durch die Offenlegung von Problemen profitieren.

Höhere Problemeinsicht:

- Was Sie über Interessenkonflikte von Menschen in Organisationen wissen sollten.
- Was Sie als Ihr eigener Chef in schwierigen Lebens- oder Arbeitssituationen tun.

Tieferes Organisationsverständnis:

- Wo Sie als Führungskraft im System (keine) Verantwortung übernehmen müssen.
- Wo Sie in Ihrer Führungsrolle gegenüber Vorgesetzten und Mitarbeitern stehen.

Methoden

Lehrvortrag, Erfahrungsaustausch, Gruppendynamik resp. Intrinsische Mediation, Fallbearbeitung, Rollenspiel, Kollegiales Coaching bzw. Systemaufstellung

Schwerpunkte

Konsequente Bewältigung von Führung und Konflikten:

- Ansätze zum präventiv-deeskalierenden Umgang mit betrieblichen Spannungen (Stichwort Stakeholder-Dialoge und Konflikt-Moderation)
- Konfliktlösung dank reflektierter Führung sowie auch Organisations-Mediation (Stichwort Mediations-Expertise und Konflikt-Management)

Konstruktive Durchdringung der Zwänge und Konflikte:

- Verständnis für komplexe Zwangslagen/ Konfliktarten sowie Verhaltensmuster (Stichwort Rollen-Zwänge und Verteilungs-Kämpfe)
- Lösungsorientierte Haltung und Kommunikation gegenüber Herausforderungen (Stichwort Ressourcen-Orientierung und Kommunikations-Strategie)

Strategischer Umgang mit Führung und Zwängen:

- Zwänge/ Konflikte als Spiegelbild von Management und Kernaufgabe von Führung (Stichwort Veränderungs-Bereitschaft und Resilienz-Vermögen)
- Gruppendynamische und innere Kämpfe aufgrund der eigenen Führungsfunktion (Stichwort Gruppen-Kompetenz und Entscheidungs-Macht)

Zertifikat

Zertifikat der GRUNDIG AKADEMIE

Dauer

2 Tage

Preis

1.190,00 €

Standard-Inhouse-Seminar

3.800,00 €

zzgl. Reisekosten für den Trainer in Höhe von 250,- € für den 1. Tag und 100,- € für jeden weiteren Tag
inkl. Seminarunterlagen

Agile Führungsmethoden - Leistungssteigerung und Motivation im Team

Reagieren Sie mit Ihrem Unternehmen schnell und adaptive auf neue Geschäftsentwicklungen. Entwickeln Sie eine dynamische und agile Schaffenskultur und lernen Sie, welche Möglichkeiten Ihnen agile Führungsmethoden bieten, um pro-aktiv Ihre Mitarbeiter mitzunehmen und zu fördern.

Der Schlüssel zu einer Organisation, die erfolgreich Neues schafft, sind ihre Führungskräfte, die den Raum dafür ermöglichen. Insbesondere das mittlere Management hat es häufig schwer, dem ständigen Zeit- und Ressourcenmangel standzuhalten und eine balancierte Umgebung für Flexibilität und Kreativität zu schaffen. Mit dem richtigen Umfeld im Unternehmen läuft man den Zeitplänen nicht mehr hinterher, sondern macht einen großen Sprung nach vorne. Wir geben Ihnen praxisbewährte Modelle und Methoden an die Hand, die Ihnen und Ihren Führungskräften helfen, ihren eigenen Mitarbeitern das richtige Umfeld zu bieten.

Zielgruppe

Geschäftsführer, Führungskräfte und Produktmanager, die für ihre Mitarbeiter ein Umfeld schaffen möchten, in dem Innovation entstehen kann.

Ihr Nutzen

Sie lernen, Ihren Mitarbeitern ein selbstgesteuertes Umfeld zu bieten. Der Fokus liegt auf Lernen durch erleben und tun; z.B. wie ermutige ich Mitarbeiter und nehme mich zurück, was ist mein bevorzugter Führungsstil und wie könnte ich ihn verändern oder wie nutze ich das Ungewisse als Chance. Sie lernen, Ihren Mitarbeitern Rahmenbedingungen zu geben, in denen sie eigenverantwortlich kundennahe, bahnbrechende Produkte und Dienstleistungen entwickeln können. Sie erhalten Einblicke in wichtige Bausteine für agile Führung, Innovationsmethoden und die Rahmenbedingungen für die Entstehung von Innovation. Dazu gehören die Arbeitspsychologie, Raumkonzepte und das soziale Umfeld.

Methoden

Nach dem Motto "Doing not talking" werden Sie selbst intensiv an den einzelnen Themen arbeiten. Wir bereiten Sie in kleinen Theorieblöcken auf Ihre Aufgaben vor. Im Anschluss testen Sie das Gelernte in praktischen Anwendungsbeispielen. Dazu nutzen Sie Elemente aus Lego Serious Play, Design Thinking, die Canvas-Methodik wie auch Gruppen- und Einzelarbeit.

Schwerpunkte

- Agiles Arbeiten – Sie wissen, wann ist agiles Arbeiten sinnvoll und wann Unsinn?
- Agiles Führen: Wie sind selbstorganisierte Teams aufgebaut und was bedeutet agiles Führen versus Führen mit Expertenwissen?
- Grundlagen und kritische Prinzipien zu agilen Arbeitsmethoden
- Wichtige Arbeitsprozesse und Teamstrukturen im agilen Arbeiten
- Grundlegende Werte, die für agile kreative Teams von Bedeutung sind
- Grundlagen zu Innovation mit agilen Methoden
- Welche Innovationsmethoden gibt es?
- Wie schaffe ich Rahmenbedingungen für Innovation
- Die Rolle der Führungskraft in kreativen Prozessen
- Coachinginstrumente - Sie wissen, wann und wie Sie als Führungskraft coachen können?
- Viele Praxisbeispiele zu agilen Führen und Innovationsmethoden

Zertifikat

Zertifikat der GRUNDIG AKADEMIE

Dauer

2 Tage

Preis

1.190,00 €

Termine Nürnberg

08.07.2019 - 09.07.2019

03.12.2019 - 04.12.2019

Standard-Inhouse-Seminar

3.800,00 €

zzgl. Reisekosten für den Trainer in Höhe von 250,- € für den 1. Tag und 100,- € für jeden weiteren Tag
inkl. Seminarunterlagen

Creative Leadership

Machen Sie Ihr Unternehmen zu einem Innovationsraum. Unternehmen, die regelmäßig bahnbrechende Innovationen entwickeln, arbeiten in Schaffenskulturen und nutzen ein bewährtes Toolset, um die Kreativität ihrer Mitarbeiter zu fördern.

Der Schlüssel zu einer Organisation, die erfolgreich Neues schafft, sind ihre Führungskräfte. Insbesondere das mittlere Management hat es häufig schwer, dem ständigen Zeit- und Ressourcenmangel standzuhalten und die richtige Umgebung für Kreativität zu schaffen. Mit dem richtigen Innovationsumfeld im Unternehmen läuft man den Zeitplänen nicht mehr hinterher, sondern macht einen großen Sprung nach vorne.

Wir geben Ihnen handfeste Modelle und Methoden an die Hand, die Ihnen und Ihren Führungskräften helfen, ihren eigenen Mitarbeitern das richtige Umfeld zu bieten.

Zielgruppe

Geschäftsführer, Führungskräfte und Produktmanager, die für ihre Mitarbeiter ein Umfeld schaffen möchten, in dem Innovation entstehen kann.

Ihr Nutzen

Sie lernen als Coach zu agieren und Ihren Mitarbeiter ein kreatives Umfeld zu bieten. Ihre Mitarbeiter können sich in diesem Umfeld kreativ ausleben und bahnbrechende Produkte und Dienstleistungen nah am Markt entwickeln. Dazu erhalten Sie Einblicke in Innovationsmethoden und die Rahmenbedingungen für die Entstehung von Innovation. Dazu gehören die Arbeitspsychologie, Raumkonzepte und das soziale Umfeld.

Methoden

Nach dem Motto "Doing not talking" werden Sie selbst intensiv an den einzelnen Themen arbeiten. Wir bereiten Sie in kleinen Theorieblöcken auf Ihre Aufgaben vor. Im Anschluss testen Sie das Gelernte in praktischen Anwendungsbeispielen. Dazu nutzen Sie Elemente aus Lego® Serious Play®, die Canvas Methodik wie auch Gruppen- und Einzelarbeit.

Schwerpunkte

- Coaching - Wie werde ich zu einer coachenden Führungskraft
- Definition der Rollen Führungskraft, Berater und Coach
- Was ist ein Innovationsumfeld und wie kann ich dies erreichen ?
- Visualisierung und Testing im Innovationsumfeld
- Die Rolle der Führungskraft in kreativen Prozessen
- Der Mitarbeiter und seine Fähigkeiten
- Grundlegende Werte, die für kreative Teams von Bedeutung sind
- Festlegen von Zielen in Innovationsbereichen
- Grundlagen zu agilen Arbeitsmethoden
- Grundlagen zu Innovation mit LEAN Methoden
- Arbeit mit Canvases
- Das Auslastung-Wirkung Paradoxon
- Meetings zu Doings machen

Zertifikat

Zertifikat der GRUNDIG AKADEMIE

Dauer

2 Tage

Preis

1.190,00 €

Termine Nürnberg

13.05.2019 - 14.05.2019

Effektives Führen und Kommunizieren - Simulation Interpersonal Skills LAB

Zeitdruck - viele Persönlichkeiten - mehrere Perspektiven - ein Ziel. In einer fesselnden Weltraum-Mission begegnen Sie herausfordernden Situationen mit direktem Bezug zum Projekt- bzw. Führungsalltag: Zeitdruck, Informationsflut, Komplexität, Kommunikation und dynamische Randbedingungen. Dabei entwickeln Sie systematisch individuelle Verhaltensweisen, die Ihnen helfen, Ihre Projekt- oder Teamperformance zu steigern. Sie erweitern und vertiefen Ihr Soft-Skill-Repertoire auf spielerische Weise.

Zielgruppe

Führungskräfte/Teamleiter, Projektleiter, Projektteams, agile Projektteams, SCRUM Master

Ihr Nutzen

- Nach Teilnahme an diesem Kurs
 - haben Sie Ihr Verhalten unter dem Einfluss von Komplexität, Dynamik und Zeitdruck analysiert,
 - wissen Sie, wie Sie Missverständnisse und Fehlentscheidungen frühzeitig erkennen und vermeiden können,
 - helfen Ihnen Ihre individuell entwickelten Verhaltensstrategien, mehr Zeit und Kapazitäten im Projektteam zu gewinnen.
 - haben Sie ein Set mit selbst erprobten, sofort umsetzbaren Handlungskonzepten für Ihre Praxis

Methoden

LAB-based Training (Lernen auf Basis persönlichen Erlebens und praktischen Erfahrens) mit Verhaltensanalyse, zyklischem Verhaltenstraining und Debriefings, Vorträge, Diskussionen, Feedback, Reflexionsphasen und Transfersessions

Schwerpunkte

- Präzise und effizient kommunizieren
 - Koordination von Rollen und Aufgaben
 - Führung in komplexen Situationen
 - Umgang mit verteiltem Wissen
 - Informationsflut bewältigen
 - Perspektive von Anderen wahrnehmen
- Alle Themen werden miteinander vernetzt trainiert.

Zertifikat

Zertifikat der GRUNDIG AKADEMIE

Dauer

2 Tage

Als Inhouse-Training individuell an Ihren Bedarf angepasst buchbar.

Standard-Inhouse-Seminar

4.720,00 €

zzgl. Reisekosten für den Trainer in Höhe von 250,- € für den 1. Tag und 100,- € für jeden weiteren Tag

zzgl. 20 € für Seminarunterlagen pro TN

Führen auf Distanz

Führungskräfte stehen heute immer mehr vor der Aufgabe, dezentral organisierte Teams – verteilt über unterschiedliche Standorte und Länder - zu führen, Sie sind dann zwar der fachliche und disziplinarische Vorgesetzte, der direkte persönliche Kontakt zu Ihren Mitarbeitern ist aber eher die Ausnahme. Auch das Team in seiner Gesamtheit trifft sich eher selten, „man“ kommuniziert virtuell. Das ist eine besondere Herausforderung, denn die Qualität Ihrer Führungstätigkeit wird auch in dieser Konstellation daran gemessen, wie erfolgreich Sie und Ihr Team agieren. Die Fragen, die Sie in dieser Situation beschäftigen sind vielfältig, z.B.:

- Wie können Sie Commitment ohne ständige persönliche Präsenz erreichen?
- Wie gelingt es Ihnen, die Potenziale Ihrer Mitarbeiter und Ihres Teams zu erkennen und auszuschöpfen?
- Wie schaffen Sie es, ständig im Bilde und über alle Details der Kooperation informiert zu sein?

Die Arbeit an konkreten Beispielen aus Ihrer Praxis steht in diesem Seminar im Vordergrund.

Zielgruppe

Führungskräfte aller Ebenen und Projektleiter, die Teams über unterschiedliche Standorte verteilt führen.

Ihr Nutzen

- Sie lernen, wie Sie eine vertrauensvolle Zusammenarbeit mit Ihrem Team entwickeln können, obwohl Sie nur selten persönlichen Kontakt haben.
- Sie lernen, wie es Ihnen gelingt, Ihr Team zu motivieren, Commitment herzustellen und ein „Wir“-Gefühl zu erreichen.
- Sie schaffen gezielt Entscheidungs- und Handlungsspielräume für Ihre Mitarbeiter.
- Sie entwickeln ein nachhaltiges Informationsmanagement mit dem Einsatz moderner Kommunikationsmedien.
- Sie verfeinern Ihre Kompetenzen im interkulturellen Umgang.

Methoden

Trainerinput, Gruppen- und Einzelarbeit, Fallbeispiele, Rollenspiele, Verhaltenstraining zur Umsetzung in die Praxis.

Schwerpunkte

- Besonderheiten und Erfolgsfaktoren von Führen auf Distanz
- Erforderliche Kompetenzen der Mitarbeiter
- „Virtuelle“ Führungsmethoden
- Gruppendynamik
- Das Team im Organisationsumfeld
- Organisation und Zusammenarbeit in virtuellen Teams
- Regeln der Zusammenarbeit im Team
- Schaffen und Nutzen von Entscheidungs- und Handlungsspielräumen
- Definition von Standardprozessen
- Konflikt- und Beziehungsmanagement
- Einsatz moderner Kommunikationsmedien in verschiedenen Arbeitssituationen
- Interkulturelle Kompetenz

Zertifikat

Zertifikat der GRUNDIG AKADEMIE

Dauer

2 Tage

Preis

1.190,00 €

Termine Nürnberg

08.04.2019 - 09.04.2019

Termine Berlin

13.05.2019 - 14.05.2019

Standard-Inhouse-Seminar

3.800,00 €

zzgl. Reisekosten für den Trainer in Höhe von 250,- € für den 1. Tag und 100,- € für jeden weiteren Tag
inkl. Seminarunterlagen

Führen von internationalen Teams

Nicht nur Großkonzerne, sondern auch mittelständische Betriebe internationalisieren ihre Geschäfte in zunehmendem Maße. Gleichzeitig werden Projekte immer globaler, Mitarbeiter arbeiten in virtuellen Teams oder sind interkulturell zusammengesetzt direkt am eigenen Standort tätig. Somit finden sich in Unternehmen immer mehr Mitarbeiter verschiedener Nationen in Teams zusammen und werden von der Ausnahme zur Regel. Erfahrungsgemäß ergeben sich damit die unterschiedlichsten Herausforderungen an alle Beteiligten, auch und insbesondere an die Führungskräfte. Im Seminar steht der Umgang mit diesen Herausforderungen im Mittelpunkt. Sie werden ein Gespür für die unterschiedlichen Mentalitäten Ihrer Teammitglieder entwickeln und ihre Denk- und Handlungsmuster besser verstehen. Langfristig können Sie so Konflikte vermeiden und die Teammitglieder ihren Stärken entsprechend einsetzen. Sie können die Bindung zu Ihren internationalen Partnern aufgrund Ihrer hohen interkulturellen Kompetenz weiter ausbauen. Die Arbeit an konkreten Beispielen aus Ihrer Praxis steht in diesem Seminar im Vordergrund.

Zielgruppe

Fach- und Führungskräfte von internationalen Teams, Projektleiter, Geschäftsführer

Ihr Nutzen

- Sie entwickeln ein Gespür dafür, welchen Einfluss Kultur, Verhalten, Normen und Werte bei der Führung und Entwicklung internationaler Teams haben.
- Sie beschäftigen sich zum einen mit dem ungeheuren Potenzial von international zusammengesetzten Teams und zugleich mit den damit verbundenen Risiken von Prozessverlusten.
- Sie lernen, wie Sie diese Prozessverluste minimieren können.
- Sie erkennen die Stärke von Diversität für die Entwicklung Ihres Teams und für die Steigerung des Unternehmenserfolgs.
- Sie beschäftigen sich mit Fragen und Lösungsszenarien zum Zusammenhang von Diversität und Konflikten in interkulturellen Teams.

Methoden

Arbeit an Praxisbeispielen, Einzel- und Gruppenarbeit, Feedback. Sie erhalten Zeit und Raum, sich selbst zu reflektieren und neue Varianten sowie Verhaltensweisen auszuprobieren sowie für den Erfahrungsaustausch in der Lernpartnerschaft und im Plenum.

Schwerpunkte

- Grundlagen der interkulturellen Kommunikation
- Auswirkungen von kulturellen Unterschieden auf Arbeitsprozesse
- Kulturell bedingte Erwartungen von Mitarbeitern an Führung
- Umgang mit Hierarchie und Führung
- Umgang mit Zeit
- Diversität und Konflikte
- Entwicklung eines gemeinsamen Commitments

Zertifikat

Zertifikat der GRUNDIG AKADEMIE

Dauer

2 Tage

Als Inhouse-Training individuell an Ihren Bedarf angepasst buchbar.

Standard-Inhouse-Seminar

3.800,00 €

zzgl. Reisekosten für den Trainer in Höhe von 250,- € für den 1. Tag und 100,- € für jeden weiteren Tag
inkl. Seminarunterlagen

Virtuelle Teams steuern

Wie können Teams, deren Mitglieder an verschiedenen Standorten arbeiten, effektiv gesteuert werden? Vor allem im Rahmen des digitalen Wandels wird diese Frage zunehmend vordringlich für viele Führungskräfte und ProjektleiterInnen. Virtuelle Teams erfordern spezielle Führungsfähigkeiten. Mit geeigneten Verfahrens- und Verhaltensweisen können sie sehr effektiv und erfolgreich gesteuert werden.

Diese Fähigkeiten fokussieren wir im Seminar, nicht die technische Realisierung – was nutzen die besten Hard- und Softwares für virtuelle Meetings, wenn Identifikation, Motivation und Engagement der Teammitglieder zunehmend schwinden bzw. von Anfang an kaum vorhanden sind?

Zielgruppe

Fach- und Führungskräfte, die ihre Kompetenz zur Steuerung virtueller Teams erheblich erweitern wollen.

Ihr Nutzen

Sie können virtuelle Teams effektiv führen und entwickeln. Hierzu

- haben Sie die wesentlichen Unterschiede zwischen realer und virtueller Teamentwicklung herausgearbeitet
- kennen Sie die spezifischen Anforderungen, die zwei Führungsrealitäten mit sich bringen
- beherrschen Sie die systematische Themen-/Problembearbeitung in einem kontinuierlichen Verbesserungsprozess
- beherrschen Sie Vorgehensweisen, Instrumente und die Systematik, um
- klare, verbindliche Kommunikationsstrukturen zu etablieren
- eine Kultur der konstruktiven Kritik und gegenseitigen Förderung aufzubauen
- Telefon-/Videokonferenzen effektiv vorzubereiten und zu steuern sowie
- Ergebnisse zu sichern und nachzubereiten und
- fortlaufende Aktionspläne mit verbindlichen und terminierten Aufgaben zu etablieren
- können Sie konstruktiv mit Widerständen und schwierigen Situationen umgehen und diese nutzen, um entscheidende Schritte voranzukommen.

Schwerpunkte

- Teamsteuerung und Change Management
- Von Dömpelgruppen und Leistungsteams
- Nie wieder ineffektive Arbeitsmeetings!
- Themen-/Probleme systematisch bearbeiten
- Nicht vor Ort und dennoch: Vertrauensvolle Zusammenarbeit konsequent fördern!
- Herausforderung 1: klare Regeln und Kommunikationsstrukturen
- Herausforderung 2: „Kulturen anlegen“
- Gruppendynamik bei standortverteilten Teammitgliedern
- Entwicklungsphasen
- effektive Interventionen
- Virtuelle Teams entwickeln - im kontinuierlichen Verbesserungsprozess
- Das reale Startmeeting eines virtuellen Teams - „live“!
- intellektuelle und emotionale Bänder knüpfen
- Identifikation schaffen! Bindende Symbole und ritualisierte Abläufe
- Vision und Mission

- Im Alltag: Effektive virtuelle Arbeitsmeetings
- Vorbereitung
- Ablauf
- Ergebnissicherung
- Nachbereitung
- Exkurs: Ziele vereinbaren und Zielerreichung begleiten
- Widerstände und andere schwierige Situationen konstruktiv meistern
- Transfer der Erkenntnisse und des Gelernten in die Praxis, Umsetzung und Evaluation

Zertifikat

Zertifikat der GRUNDIG AKADEMIE

Dauer

2 Tage

Preis

1.540,00 €
inkl. Lehrmaterial, Mittagessen und Getränken

Termine Nürnberg

09.05.2019 - 10.05.2019

Wie verbessern Sie nachhaltig Ihre Unternehmenskultur?

Mit Unternehmenskultur werden generelle Verhaltensweisen in einer Organisation bezeichnet, also Umgangsformen, Gepflogenheiten und Kommunikation. Meist „historisch gewachsen“, werden sie massiv geprägt von den Führungskräften - und selten reflektiert. In diesen Zeiten des rapiden Wandels und zunehmenden Fachkräftemangels gilt es, diese DNA der Werte und Normen zukunftsfähig zu machen: Ohne ein strikt förderndes Verständnis von Führung und Zusammenarbeit werden moderne Technologien, Strukturen und Projekte wirkungslos verpuffen.

Zielgruppe

Führungskräfte, die den Kulturwandel in ihrem Unternehmen systematisch und effektiv betreiben wollen.

Ihr Nutzen

- Sie sind Vorbild und Multiplikator für förderndes Führungsverhalten. Hierzu können Sie
- nützliche Change Management Techniken bedarfsorientiert anwenden
- einen Prozess zum Kulturwandel initiieren, strukturieren und effektiv steuern
- fördernd führen und klar entscheiden – systematisch und konsequent
- Change Agents und Mitstreiter zur Kulturveränderung effektiv trainieren und begleiten

Methoden

- Interaktion statt Vorträge und Diskussionen!
- Praxisorientierung - wir arbeiten ausschließlich mit Fällen aus Ihrem Arbeitsalltag
- Training - Sie wenden nützliche Change Management- Methoden und Techniken unmittelbar an
- Sie erleben interessante Trainingsformate – dieses Seminar ist intensiv und macht Spaß!

Schwerpunkte

- Ist/Soll - Bestandsaufnahme zur Unternehmenskultur
- Wieso ist Unternehmenskultur gleich Führungskultur?
- Von analogen und digitalen Kulturen
- Unternehmens-/Führungskultur: Der Eisberg
- Ausdrücke von Misstrauenskultur - und ihre Auswirkungen
- „Mein Vertrauen muss man sich erstmal verdienen!“
- „Dafür bin ich nicht zuständig“
- „Schuster, bleib bei deinen Leisten“ usw.
- Change Leadership - Phrase oder Notwendigkeit?
- Führen heißt fördern!
- Wieso? -Wie? -Wozu? -Wann?
- Konstruktive Kritik
- Selbstreflexion als Basis
- Kulturwandel als effektiver Prozess
- Wodurch ändert sich Verhalten?
- Kulturwandel-Ninjas trainieren
- Mini-Workshop: Prozess- Chronologie und -Struktur
- Transfer der Erfahrungen und Erkenntnisse in Ihre Praxis

Zertifikat

Zertifikat der GRUNDIG AKADEMIE

Dauer

2 Tage

Preis

1.540,00 €
inkl. Lehrmaterial, Mittagessen und Getränken

Termine Essen

16.05.2019 - 17.05.2019

Führen von Führungskräften

Das Führen von Führungskräften ist eine besondere spannende Aufgabe. Sie leiten eine Zielgruppe, die sich in der Regel durch ein hohes Maß an eigenem Gestaltungs- und Machtwillen, durch Verantwortungsbewusstsein und Eigenständigkeit auszeichnet.

Um gemeinsam mit Ihren Führungskräften die anspruchsvollen Unternehmensziele zu erreichen, sind Sie besonders gefordert. Für Sie geht es darum, Führungspotenziale zu erkennen und zu fördern und dann jede einzelne Führungskraft so einzusetzen und zu führen, dass Sie das bestmögliche Ergebnis erreicht. Die Arbeit an Beispielen aus der Praxis steht in diesem Seminar im Vordergrund.

Zielgruppe

Führungskräfte, deren Mitarbeiter selbst Führungsverantwortung haben.

Ihr Nutzen

- Sie vertiefen Ihr Wissen, wie Sie Führungspotenziale erkennen und fördern können und reflektieren, was für Sie die entscheidenden Merkmale einer Führungspersönlichkeit sind.
- Sie reflektieren Ihren eigenen Führungsstil im Teilnehmerkreis, erkennen Stärken und Entwicklungspotenziale.
- Sie verstehen es, Ihr Auftreten und Ihre Kommunikation souverän zu gestalten und stabile, gewinnbringende Beziehungen zu Ihren Führungskräften aufzubauen.
- Sie reflektieren Ihre verschiedenen Persönlichkeitsanteile, können diese gewinnbringend in Ihrem Führungsalltag einsetzen und steigern somit Ihren eigenen Handlungsspielraum und Gestaltungsfreiheit gegenüber Ihren Führungskräften.
- Sie vertiefen Ihr Wissen, wie man typische Konflikte auf der Führungsebene frühzeitig erkennt und diesen entgegentritt.
- Sie reflektieren im Kreis der Kollegen, welche Kernkompetenzen bei der Führung von Führungskräften besonders wichtig sind und wie sie diese in Ihren Führungsalltag integrieren können.

Methoden

- Arbeit an Praxisbeispielen, Einzel- und Gruppenarbeit, Feedback
- Erfahrungsaustausch in der Lernpartnerschaft und im Plenum
- Sie erhalten Zeit und Raum, sich selbst zu reflektieren und neue Varianten sowie Verhaltensweisen auszuprobieren.

Schwerpunkte

- Selbstbild und Fremdbild einer Führungskraft
- Führungsprozesse und Führungsstrukturen optimieren
- Die Führungskraft als Coach
- Potenziale erkennen und fördern
- Aufgaben souverän delegieren – das Prinzip Selbstverantwortung
- Vertrauen und Kontrolle – das Spannungsfeld beherrschen
- Strategien für herausfordernde Führungssituationen
- Konkurrenzsituationen positiv entschärfen
- Ausgleich und Vermittlung zwischen den Führungsebenen

Zertifikat

Zertifikat der GRUNDIG AKADEMIE

Dauer

2 Tage

Preis

1.190,00 €

Termine Nürnberg

14.03.2019 - 15.03.2019

Standard-Inhouse-Seminar

3.800,00 €

zzgl. Reisekosten für den Trainer in Höhe von 250,- € für den 1. Tag und 100,- € für jeden weiteren Tag
inkl. Seminarunterlagen



GRUNDIG AKADEMIE für Wirtschaft und Technik Gemeinnützige Stiftung e.V.
Die GRUNDIG AKADEMIE in Nürnberg und Gera bietet ein weites Spektrum an beruflicher Weiterbildung, von den Fachschulen über offene Seminare aus den Bereichen Management, IT, Technik und Digitalisierung, längerfristige Lehrgänge mit zertifizierten Abschlüssen bis hin zu speziell konzipierten Weiterbildungen für Unternehmen. Darüber hinaus begleiten wir umfangreiche Veränderungsprojekte, u. A. bei der Einführung von Six Sigma.

SMART ACADEMY® – Eine Marke der GRUNDIG AKADEMIE
Die SMART ACADEMY® ist als Marke der GRUNDIG AKADEMIE auf das Thema Digitale Transformation spezialisiert. Wir tragen den Veränderungen der Arbeitswelt Rechnung und bieten Ihnen hier auch neue Lernformate und Foren des Austauschs wie Lab und Space.



Klocktree – Die Veranstaltungsagentur der GRUNDIG AKADEMIE GRUPPE
Klocktree ist der Dienstleister für Managed Training Services der GRUNDIG AKADEMIE GRUPPE. Managed Training Services (MTS) beinhaltet Veranstaltungs-, Location-, Teilnehmer- und Trainermanagement. Kunden profitieren durch Entlastungen der Personalabteilung durch Outsourcing administrativer und zeitaufwendiger Aufgaben.



WFA – WiSo-Führungskräfte-Akademie
Die WiSo-Führungskräfte-Akademie (WFA) steht als An-Institut der Friedrich-Alexander-Universität Erlangen-Nürnberg (FAU) für Weiterbildungsangebote im Management-Bereich und der Betriebswirtschaftslehre. In Kooperation mit dem Fachbereich Wirtschaftswissenschaften der FAU bietet die WFA berufsbegleitende MBA-Studiengänge an. Als Veranstalter der akademika, Süddeutschlands größter und beliebtester Job-Messe, hat sie sich zusätzlich erfolgreich im Messemanagement etabliert.



TOP Business GmbH
Aus der Philips-Akademie hervorgegangen, ist die TOP Business GmbH einer der führenden Anbieter von Trainings- und Beratungsleistungen im Bereich Telekommunikation. Die in der Regel herstellereinspezifischen Spezialkurse werden international in verschiedenen Sprachen in Theorie und Praxis durchgeführt.



ÖPNV Akademie Institut für Personennahverkehr
Die 1999 gegründete ÖPNV Akademie war das erste Fachinstitut am Markt. Bekannt ist die ÖPNV Akademie als Anbieter für Seminare, Workshops und Kongresse und für die langfristige Fortbildung der Mitarbeiter von Unternehmen aus dem öffentlichen Personennahverkehr. Die ÖPNV Akademie bietet auch individuell zugeschnittene Weiterbildungen für nationale und internationale Unternehmen der Verkehrsbranche an.

www.grundig-akademie-gruppe.de

GRUNDIG AKADEMIE
Akademie für
Wirtschaft und Technik
Gemeinnützige Stiftung e.V.

Beuthener Straße 45
90471 Nürnberg
Fon +49 911 40905-01
Fax +49 911 40905-666
info@grundig-akademie.de

www.grundig-akademie.de

Niederlassung Gera
GRUNDIG AKADEMIE

Friedericistraße 11
07545 Gera
Fon +49 365 55276-0
info-gera@grundig-akademie.de

www.grundig-akademie-gera.de