



Trainerkompetenz, Moderation und Präsentation

Ausbildungen und Seminare



Trainerkompetenz, Moderation und Präsentation Ausbildungen und Seminare

Dieser Kompetenzbereich fasst die verschiedenen Funktionen des Trainierens und Schülens, des Moderierens und Präsentierens zu einer Einheit zusammen.

Trainer in der Erwachsenenbildung, in der betrieblichen Weiterbildung und Produktschulung sind Multiplikatoren, die hohen Anforderungen gerecht werden müssen. Sie müssen mit effektiven und attraktiven Konzepten und Methoden arbeiten, ein feines Gespür für Lernziele und Lernfortschritte haben, Seminare und Trainings abwechslungsreich, einträglich und nachhaltig gestalten können.

Ihre Ansprechpartner

Martina Faust
Produktmanagerin
:+49 911 95117-542
artina.faust@grundig-akademie.de



Unser beliebter Zertifikatslehrgang „Train-The-Trainer“ schafft ein Forum der Erprobung und der Reflexion für angehende oder auch schon etablierte Trainer. Dozenten mit unterschiedlichen Stilen und Traditionen diskutieren und üben mit Ihnen die spezifischen Herausforderungen und Notwendigkeiten des Trainer-Handelns.

Im Rahmen der offenen Seminare bieten wir Ihnen Weiterbildungen zu den bekannten und wesentlichen Kompetenzen der Präsentation und Moderation an. Diese sind in betrieblichen Alltagssituationen für den einzel-

Martin Walgenbach
Produktmanager
+49 911 95117-547
martin.walgenbach@grundig-akademie.de



nen Mitarbeiter, die Führungskraft sowie den Projekt- und Teamleiter unerlässlich. Unsere Trainer zeigen Ihnen, wie Sie

- geschickte, gut vorbereitete und überzeugende Präsentationen erstellen.
- eine zielführende und ergebnisorientierte Problem- und Ideen-Moderation von Gruppen und Teams durchführen.
- Meetings und Besprechungen kurz, knapp und effizient gestalten und leiten.

Train-the-Trainer - Ausbildung zum Business-Trainer

Schneller und flexibler Wissenstransfer, die passgenaue Entwicklung von Handlungskompetenzen und optimale Praxisnähe sind Kernanforderungen an die Weiterbildung in Unternehmen. Diese Anforderungen werden an externe Trainer gestellt, häufig aber auch an interne Mitarbeiter, die in ihrem Fachgebiet Experten sind und ihr Wissen und Können an Kollegen weitergeben.

Sie führen schon Trainings durch, machen Produktschulungen, Fach- oder personenbezogene Verhaltenstrainings und möchten Ihren Trainingsstil reflektieren und verbessern? Sie wollen in dieses Arbeitsfeld einsteigen, stehen vor der Herausforderung, Kollegen, Mitarbeiter und Kunden aus- und weiterzubilden oder zu beraten und wünschen sich methodisch-didaktisches Know-how, Tipps und Tricks zur Optimierung von Seminaren?

Dann gestalten Sie mit uns Ihren persönlichen Weg zum Business-Trainer! Mit unserer Ausbildung werden Sie Ihre didaktischen und methodischen Kompetenzen ausbauen. Begleitet von erfahrenen Trainern reflektieren Sie Ihre eigene Trainer-tätigkeit oder bereiten sich auf diese vor. In allen Modulen werden Sie intensiv an der kreativen, lernfördernden Gestaltung von Trainings arbeiten.

Aus der Praxis für die Praxis - mit innovativen Methoden, Techniken und Materialien geben unsere Lehr-Trainer ihr Wissen an Sie weiter. In dieser Trainer-Ausbildung finden Sie:

- acht Tage praktisches und praxisorientiertes Training
- unterschiedliche Trainer zum Kennenlernen verschiedener Trainings-Ansätze
- Reflexion der eigenen Trainerrolle und der eigenen Entwicklungsperspektiven
- Gestaltung eigener Seminaresequenzen mit kollegialer Fallberatung

■ Austausch und Downloads über unsere Online-Lernplattform

Lernen Sie uns beim Train-the-Trainer Infoabend kennen. Wir stellen uns und die Ausbildung vor und beantworten Ihnen Ihre persönlichen Fragen.

Zertifizierung

Sie haben nach Beendigung der gesamten Ausbildung die Möglichkeit, neben dem qualifizierten Zertifikat der GRUNDIG AKADEMIE fakultativ die Zertifizierung der ICN Business School zu erwerben. Die ICN Grande École de Management in Nancy vergibt nach einer Prüfung an Teilnehmer renommiertes Zertifikat. Die Prüfung können Sie an der GRUNDIG AKADEMIE gegen eine Gebühr von 250 € ablegen. Mehr zur ICN Business School finden Sie hier.

Zielgruppe

Personen, die in Training und Wissensvermittlung tätig werden wollen; Fachexperten, Personalentwickler, Trainer, Fachdozenten, Produktrainer, Kundenbetreuer und Ausbildungsleiter

Ihr Nutzen

- In dieser Ausbildung lernen Sie, wie Sie...
- Ihren Auftrag als Trainer klären
 - Lernziele definieren
 - Trainings gezielt, thematisch und modular aufbauen
 - Passende Methoden auswählen und diese sinnvoll einsetzen
 - Passende Medien auswählen und nutzen
 - Teilnehmergeerecht im Training agieren
 - Gruppendynamische Prozesse nutzen
 - Mit Störungen und Widerständen umgehen und schwierige Situationen im Seminar meistern
 - Ihren eigenen Trainingsstil entwickeln und authentisch wirken

Durch dieses Training begleitet Sie eine praktische Aufgabe. Sie konzipieren ein Seminar und arbeiten Teile dieses Trainings mit neuen, lebendigen Methoden aus. Diese Trainings-Sequenz stellen Sie am Abschlusstag der Ausbildung vor, erhalten kollegiale Beratung und ein perspektivisches, Ihr persönliches Wachstum förderndes Feedback durch den Lehr-Trainer.

Methoden

In der Ausbildung wechseln sich verschiedene Methoden je nach Modul ab: Impulsvortrag, Einzel-, Partner- und Gruppenarbeit, Arbeit am eigenen Trainingskonzept, kollegiale Beratung, Supervision, praktische Übungen, Lerntheorien, kurze Trainingssequenzen mit anschließender Selbstreflexion, Rollenspiele, videobasiertes Feedback

Schwerpunkte

Modul 1

Trainings konzipieren und planen - Von der Idee zum Konzept
In diesem Modul lernen Sie Trainingskonzepte passgenau zu entwickeln. Sie erhalten das nötige Know-how zur Entwicklung von zielgruppen- und zielorientierten Trainingsmaßnahmen.

Grundlegendes zur Didaktik

- Didaktische Orientierungen
- Didaktische Leitsätze
- Zielsetzung und Lernziele
- Seminarrahmen festlegen
- Zielgruppen, Erwartungen, Zeiten, Ort und Raum
- Lernziele definieren
- Warum Lernziele?
- Lernzielarten (Kognitive, Affektive, Psychomotorische Ziele)
- Konkretisierungsgrad (Richtziele, Grobziele, Feinziele)
- Lerninhalte modulieren

Vom Inhalt zum Regieplan

- ▮ Vier Verständlich-Macher
- ▮ Verständlichkeitskriterien
- ▮ Der Methodenkoffer
- ▮ Lernen mit allen Sinnen (Visueller, Auditiver, Verbaler, Haptischer Lerntyp)
- ▮ Lernstile im erfahrungsorientiertem Lernen
- ▮ Wahl der Sozialform - Plenum, Einzel- und Gruppenarbeiten
- ▮ Methodenmix

Der Regieplan – die Gesamtkonzeption

- ▮ Das Gesamtkonzept: Zielgruppe definieren, Lernziele formulieren Seminar-Konzept skizzieren, Methoden und Medien auswählen
- ▮ Die wesentlichen Leitfragen der Seminar-Konzeption
- ▮ Rahmenkonzept und Trainerleitfaden

Transfer, Auswertung und Entwicklung

- ▮ Zusammenfassung und Transfer
- ▮ Testing und Evaluation
- ▮ Weiterentwicklung eines Konzepts

Modul 2

Trainings kreativ und lebendig gestalten

Ob der Lehrstoff nun trocken ist oder an sich schon spannend – jedes Seminar gewinnt durch eine kreative, ganzheitliche und lebendige Methodik. In diesem Modul lernen Sie die besten Prinzipien für kreative Seminar-Methoden und Visualisierungen kennen. Von gleicher Bedeutung wie diese Prinzipien des lebendigen Lernens sind Überlegungen zu Dramaturgie und Aufbau eines Trainings. Wie gestalte ich attraktive Trainings, wie kann ich Aufmerksamkeit und Engagement der Teilnehmer wecken und aufrecht erhalten, was macht einen Seminartag rund, erkenntnis- und erlebnisreich?

Vor dem Training

- ▮ Seminarorganisation (Unterlagen, Materialbedarf, Raumausstattung)
- ▮ Konzeptabstimmung

- ▮ Raumgestaltung (Ankommen u. Sondieren, Möbel rücken, Material ausbreiten)

Der attraktive Einstieg

- ▮ Tipps zum Anfangen
- ▮ Einstiegssituationen und Einleitungen
- ▮ Inhaltlicher Rahmen und Themenspeicher
- ▮ Seminarziele, Inhalte und Agenda
- ▮ Spielregeln

Elemente der Visualisierung

- ▮ Schreiben am Flipchart
- ▮ Graphische Elemente (Figuren, Personen, Farben, Schattierungen) nutzen
- ▮ Einprägsame Flipchart - Seiten
- ▮ Headlines und Figuren
- ▮ Symbole, Effekte und Bilder

Materialien und Equipment

- ▮ Kreatives Arbeiten nach Walt Disney
- ▮ Handwerkszeug – was macht Sinn und was kann ich wie nutzen?
- ▮ Der richtige Umgang mit diversen Medien

Neue Lernformen

- ▮ Digitale Medien nutzen
- ▮ Blended Learning und E-Learning
- ▮ Webinare und Virtual Classroom

Dramaturgie des Trainings

- ▮ Wissensvermittlung und Erfahrungskomponenten
- ▮ Aktivierende Methoden und Methoden-Mix
- ▮ Die Betreuung von Übungen und Rollenspielen
- ▮ Der Spannungsbogen des Seminartags
- ▮ Leistungskurven und Dramaturgie
- ▮ Zum Verhältnis von Anspannung und Entspannung
- ▮ Gruppen arbeitsfähig machen

Seminarausstieg / Transfer

- ▮ Rückblick auf den Trainingsverlauf
- ▮ Abrundung und Dokumentation des Trainings
- ▮ Blick in die Zukunft – Umsetzungsplan und Transfer

Modul 3

Sicher und souverän im Training auftreten - Schwierige Handlungs-Situationen meistern

Im Modul 3 entwickeln Sie die Fähigkeiten, schwierige Trainingssituationen sicher zu moderieren. Sie steuern gruppendynamische Prozesse und entwickeln Vorgehensweisen im Umgang mit „verhaltensoriginellen“ Teilnehmern, um in herausfordernden Trainingssituationen souverän zu agieren.

Kommunikation im Training

- ▮ Aktives Zuhören
- ▮ Interessiert sein, Paraphrasieren
- ▮ Verbalisieren der gefühlsmäßigen Inhalte

Ich-Botschaften

- ▮ Belehrungen / Ratschläge

- ▮ Befehle / Drohungen

- ▮ Bewertungen / Unterstellungen

Fragen zur Aktivierung

- ▮ Wissensfragen / Denkfragen

- ▮ Erfahrungsorientierte Fragen, Brainstorming-Fragen, Transferfragen, Rhetorische Fragen

Feedback korrekt geben

Professioneller Umgang mit schwierigen Seminar-Situationen

- ▮ „Schwieriges Teilnehmerverhalten“ – was ist das?

- ▮ Angemessene Trainerreaktionen entwickeln

- ▮ Die besondere Herausforderung: Kritische Fragen erfolgreich meistern

- ▮ Gruppendynamische Prozesse im Training erkennen

- ▮ Teamentwicklungsphasen erkennen und sicher damit umgehen

- ▮ Konflikte im Training

Angemessene und lernprozessförderliche Konfrontation der Teilnehmer

Das Trainer-Meisterstück – Abschluss Testing (Bestandteil des 3. Moduls)

Am letzten Tag der Ausbildung erhalten Sie die Möglichkeit, Ihr Trainingskonzept in einer kurzen Trainingssequenz vorzustellen und weiter zu evaluieren.

- ▮ Durchführung eigener Trainingssequenzen

- ▮ Videobasiertes Feedback

- ▮ Sicherstellen der eigenen Key Learnings

So haben Sie die Möglichkeit, all das erlernte Wissen in Ihre Trainingspraxis umzusetzen.

Zertifikat

Zertifikat der GRUNDIG AKADEMIE

Dauer

8 Tage

1. Tag: 10:00 - 18:00 Uhr

Folgetage 09:00 - 17:00 Uhr

Termine Nürnberg

01.04.2019 - 03.07.2019

13.09.2019 - 16.11.2019

01.04.2019 - 03.07.2019

Modul 1: 01.04.2019 - 02.04.2019

Modul 2: 08.05.2019 - 10.05.2019

Modul 3: 01.07.2019 - 03.07.2019

13.09.2019 - 16.11.2019

Modul 1: 13.09.2019 - 14.09.2019

Modul 2: 10.10.2019 - 12.10.2019

Modul 3: 14.11.2019 - 16.11.2019

Preis

3.750,00 €

Teilnehmerstimmen

"Die TTT-Ausbildung war sehr bereichernd und vielschichtig. Die Trainer haben eine große fachliche Kompetenz und schaffen es in kurzer Zeit, viel Inhalt zu vermitteln. Sie sind auf Augenhöhe mit dem Teilnehmer und vermitteln ihr Wissen mit viel Wertschätzung. So kann sich jeder Teilnehmer das „Wesentliche“ für seine Aufgabe herausziehen. Die Wissensvermittlung ist nachhaltig. Der AHA-Effekt stellt sich zum Teil erst nach dem Training ein."

Kerstin Fleischmann
Schulungskoordinatorin bei der N-ERGIE Aktiengesellschaft

"Durch den Einsatz unterschiedlicher Trainerpersönlichkeiten konnte ich sehr viel lernen und auch abschauen (z.B. wie strukturiert das Training ist, wie auf Störungen reagiert wird...) Im ersten Teil der TTT-Ausbildung wurden mir sehr gute Grundlagen mitgegeben, wie ich didaktisch an eine Seminar-Unterrichtsplanung heranzugehen habe. Auch wurde sehr viel Wert auf das richtige Lernen gelegt, wie ich „alle“ TN erreiche und alle auch etwas mitnehmen können. Für mich persönlich waren zudem die Tipps für das richtige Handwerkszeug eines Trainers sehr hilfreich. Insgesamt lag der Schwerpunkt insbesondere auf Menschenkenntnis, Führung und Werkzeuge. Hier wurden sehr interessante und gute Tipps für die Praxis gegeben und wir durften Etliches richtig selbst erleben. Insgesamt ist bei der Train-the-Trainer-Ausbildung hervorzuheben, dass wir TN sehr aktiv in das Geschehen eingebunden waren (Gruppenarbeiten, Videotraining, Hausaufgaben...) – was ich auch nicht missen möchte – dies hat die Seminartage kurzweilig und auch spannend werden lassen."

Christian Koch
AOK Bayern - Die Gesundheitskasse - Bereich Bildung

"Die Train-the-Trainer Ausbildung sollte für Jeden, der im Bereich Wissensvermittlung tätig ist, der Grundstein schlechthin sein. Ein herausragendes Trainerteam vermittelt sehr individuell und beeindruckend Wissen gepaart mit Methoden und Übungen, die einen hohen praktischen Nutzen garantieren. Den reichen Fundus an Kreativität und umsetzbarem Wissen umrahmt die vielleicht wichtigste Erkenntnis: Was du bist und was du wirst, liegt nur in dir selbst."

Birgit Schlickau-Ross
Trainerin/Präventologin

Train the Live Online Trainer

Trainings werden heute mehr und mehr flexibel gestaltet – anytime and anywhere. Lernen am Arbeitsplatz nimmt an Bedeutung zu, der Transfer kann gleich gesichert werden. Trainingseinheiten werden immer kleiner. Der Virtual Classroom ist eine Technologie, die zeitgleiches Lehren und Lernen in einem virtuellen Raum unterstützt. Die Vorteile liegen auf der Hand. Sie können

- ▮ ortsunabhängig
- ▮ interaktiv
- ▮ kooperativ

virtuell lernen und arbeiten. Gleichzeitig sparen Sie auch noch Reisekosten und Zeit.

Diese Lehr- und Lernsituation von Live Online Trainings unterscheidet sich deutlich von klassischen Trainings und folgt eigenen Gestaltungs- und Umsetzungsstrategien. Trainer und Moderatoren müssen zum einen die technischen Aspekte des genutzten Systems perfekt beherrschen und zum anderen die Besonderheiten der Online-Kommunikation beachten.

In diesem Online-Training lernen Sie sehr praxisnah Schritt für Schritt die methodischen und technischen Möglichkeiten und Chancen des virtuellen Seminarraums kennen und wenden diese auf Ihre eigene Trainer- und Trainingssituation an. Umfassend informiert, entwickeln Sie Ihr erstes eigenes Live Online Training im Virtual Classroom, präsentieren dieses und erhalten ein individuelles, fundiertes Feedback.

Wir klären dabei Fragen wie z.B.

- ▮ Welche Kompetenzen und welche technischen Voraussetzungen braucht ein Live Online Trainer?
- ▮ Wie erhalte ich die Aufmerksamkeit der Teilnehmer ohne direkten Augenkontakt?
- ▮ Wie setze ich die Werkzeuge des virtuellen Raums zielgerichtet ein?
- ▮ Welche Übungen lassen sich umsetzen, um die Teilnehmer mit einzubeziehen in das Geschehen?

- ▮ Wie führe ich eine virtuelle Gruppenarbeit durch?
- ▮ Wie sichere ich den Lerntransfer und welche Medien und Methoden sind geeignet?
- ▮ Wie gehe ich mit schwierigen Situationen um?
- ▮ Worauf muss ich achten, wenn ich selbst ein Live Online Training (LOT) anbiete?

Entwickeln Sie mit uns Ihr erstes eigenes LOT im Virtual Classroom, das nicht nur Wissen nachhaltig vermittelt, sondern auch Spaß macht und erfolgreich ist. Präsentieren Sie es im virtuellen Raum und erhalten ein kompetentes und individuelles Feedback, das diese besondere Weiterbildung abrundet.

Zielgruppe

Alle Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter, die elektronische Medien nutzen möchten, um Wissen und Informationen zu vermitteln, z. B.

- ▮ Trainer, die als Live Online Trainer den virtuellen Raum nutzen und so ihre Trainingsmöglichkeiten erfolgreich erweitern wollen
- ▮ Fachexperten im Unternehmen, die ihr Fachwissen standortübergreifend weitergeben und vermitteln möchten
- ▮ Fach- und Führungskräfte aus allen betrieblichen Bereichen
- ▮ Weiterbildungsverantwortliche und Schulungsleiter
- ▮ Coaches
- ▮ Hochschullehrende und Dozenten
- ▮ Moderatoren

Ihr Nutzen

- ▮ Sie lernen in einer Kleingruppe von max. 8 Teilnehmern.
- ▮ Die gemeinsamen Sessions finden in der Regel 14-tägig statt, wodurch ausreichend Zeit für Ihre eigene Konzeptentwicklung und Medienerstellung bleibt.
- ▮ Sie können außerhalb der gemeinsamen Sessions die Gruppenräume zum Üben nutzen.

▮ Sie haben von Beginn an einen Zugang zur Lernplattform ILIAS, worüber Sie sich austauschen können und alle Lernmedien erhältlich sind.

▮ Der Zugang zur Plattform bleibt für Sie „lebenslang“ erhalten und ermöglicht Ihnen einen Austausch mit den Mitlernern über die Kurszeit hinaus.

Methoden

Wir haben für unseren Lehrgang ein innovatives Lernkonzept entwickelt. Um effektives, effizientes und nachhaltiges Lernen zu gewährleisten, kombinieren wir regelmäßige Online-Sessions mit der Trainerin, Übungssequenzen im Gruppenarbeitsraum und den Austausch auf unserer eigenen Plattform ILIAS in einem modular aufgebauten Konzept miteinander.

Der ständige Austausch zwischen den Teilnehmern und die kontinuierliche Einbettung der eigenen Praxiserfahrung erweitert Ihr Wissen und steigert direkt Ihre Handlungskompetenz. Dies wird insbesondere auch über unsere Lernplattform ILIAS ermöglicht. Hier können Sie sich im Forum austauschen, selbst eigene Ideen einbringen und so Ihren Lernprozess aktiv mitgestalten. Diese Plattform steht Ihnen im Anschluss „lebenslang“ zur Verfügung.

Der kollegiale Austausch während der gesamten Ausbildung in selbstorganisierten Peer-Groups hilft Ihnen, Ihre Handlungskompetenz ständig zu erweitern und zu verfestigen, Fragestellungen von verschiedenen Perspektiven zu betrachten, sich Feedback einzuholen und zu reflektieren.

Im Fokus unseres Konzepts steht der Praxisbezug! Wir arbeiten im Lehrgang an Ihren konkreten Fällen. Während der Phasen zwischen den Online-Sessions haben Sie Gelegenheit, Ihre neuen Fähigkeiten in der Praxis anzuwenden. Dadurch intensivieren Sie nicht nur Gelerntes, sondern Sie kommen auch direkt ins Tun und lernen wichtiges Handwerkzeug für Ihre Praxis!

Ablauf

▮ In fünf Online-Sessions von je 90 Minuten und einer Session von 180 Minuten werden die Werkzeuge des Virtual Classroom und deren Einsatz im Seminar behandelt.

▮ Sie üben den praktischen Einsatz an verschiedenen Beispielen und entwickeln parallel Ihr eigenes Konzept.

▮ Im Training und zwischen den Sessions erhalten Sie individuelle Aufgaben. Die Lösungen werden in der Gruppe präsentiert.

▮ Sie loggen sich auf unserer Virtual Classroom Plattform ein. Diese steht Ihnen auch zwischen den Sessions für eigenen Übungssequenzen (individuell oder in einer Peer Group) zur Verfügung. Darüber hinaus arbeiten Sie auch mit unserer Lernplattform ILIAS.

▮ Am Ende erfolgt die Präsentation des eigenen „Virtuellen Meisterstücks“.

▮ Das Seminar wird komplett „online“ durchgeführt.

▮ Sie lernen in einer Gruppe von max. 8 Personen.

▮ Sie benötigen jeweils einen PC oder Laptop, Headset mit Mikrofon (Kamera) und Internetanschluss.

▮ Wir stehen Ihnen vor und während der Ausbildung jederzeit zur Verfügung.

Trainerin

Sie trainieren mit Inga Geisler, die viele Jahre Erfahrung im Virtual Classroom hat und erhalten als Begleitmaterial ihr Buch „Online Trainings und Webinare“ (Beltz Verlag, 2016)

Dieses Buch zeigt, wie »Live Online Trainings« geplant und Schritt für Schritt umgesetzt werden: von der technischen Installation über Fragen zur IT-Sicherheit bis zur Aufbereitung eines Präsenztrainings in onlinegerechte Lerneinheiten.

Schwerpunkte

Session 1: Training im virtuellen Raum – die Werkzeuge kennenlernen (1,5 Stunden)

- ▮ Gegenseitiges Kennenlernen gestalten
- ▮ Kennenlernen der Kommunikationsmöglichkeiten
- ▮ Whiteboard
- ▮ Application Sharing
- ▮ Umfragen

Hausaufgabe: Üben im Übungsraum

Session 2: Live Online Seminare vorbereiten (1,5 Stunden)

- ▮ Konzeption, Inhalte
- ▮ Lehr- und Lernziele festlegen
- ▮ Mediengestaltung
- ▮ Ablaufplan, Handouts und Trainer Guidelines für das Live-Online-Training
- ▮ Technische Vorbereitung
- ▮ Online- vs. Präsenz-Training, Blended Learning
- ▮ Lernmedien

Hausaufgabe: Entwicklung des eigenen LOT-Konzepts

Session 3: Methoden und Interaktionen entwickeln (1,5 Stunden)

- ▮ Vorstellen des erarbeiteten Konzepts (Hausaufgabe)
- ▮ Ablauf eines Live-Online-Trainings (LOT)
- ▮ Phasen eines LOT und passende Medien
- ▮ Einsatz der Werkzeuge
- ▮ Energizer im Online Training

Hausaufgabe: Gestaltung einer Präsentation zum Rohentwurf des eigenen LOT

Session 4: Lerntransfer – Methoden und Medien entdecken (1,5 Stunden)

- ▮ Gruppenarbeit im LOT
- ▮ Umgang mit schwierigen Situationen
- ▮ Transfermedien / Methoden

▮ Nachbereitung

Hausaufgabe: Gestaltung einer Präsentation zum Rohentwurf des eigenen LOT

Session 5: Training / Übung (1,5 Stunden)

▮ Sie trainieren einen Ausschnitt aus Ihrem Seminarconcept und erhalten konstruktives Feedback durch die Gruppe und die Trainerin. Nun sind Sie fit für den Abschluss.

Session 6: "Das virtuelle Meisterstück" (3 Stunden)

▮ Sie präsentieren Ihren Seminaurausschnitt als Abschluss der Ausbildung.

Zertifikat

Zertifikat der GRUNDIG AKADEMIE

Dauer

660 Minuten

5 Online Sessions à 90 Minuten
1 Session à 210 Minuten

Zeiten Session 1-5: 18:00 - 19:30 Uhr
letzte Session 09:00 - 12:30 Uhr mit Pausen
zusätzlich ca. 1 bis 2 Stunden Selbstlernzeit je Modul

Preis

1.260,00 €

Termine Online-Session

11.03.2019 - 13.05.2019
10.09.2019 - 05.11.2019

Standard-Inhouse-Seminar

4.500,00 €

inkl. Seminarunterlagen

Train-the-Trainer für Lean und Six Sigma

Zielgruppe

Black Belts, Master Black Belts und nach Absprache auch Green Belts, Lean Manager, Lean Coaches, Prozessmanager, die in ihrem Unternehmen oder in einer zukünftigen Position Mitarbeiter/innen in Six Sigma und Lean Methoden trainieren sollen.

Ihr Nutzen

Ziel des Trainings ist die Erweiterung der eigenen Methoden und sozialen Kompetenzen in der Rolle als Six Sigma und Lean Trainer oder Multiplikator. Das Training vermittelt das methodische Vorgehen, den Einsatz von Medien und Techniken zur Steuerung von gruppendynamischen Prozessen, die in lernenden Gruppen in Erscheinung treten können. Als Six Sigma und Lean Trainer lernen Sie im Training kennen, wie Sie lernfördernd mit Ihren Teilnehmern umgehen können. Sie erhalten einen Überblick über soziale Kompetenzen und den Umgang mit kritischen Situationen. Darüber hinaus stärken Sie durch Reflexionen und ausgewählte Übungen Ihre eigene Rolle und Persönlichkeit. Das Training beinhaltet die Erfolgskontrolle von Six Sigma und Lean Seminaren, den Transfer in die eigene Praxis und Präsentation des eigenständig erarbeiteten Seminars. Durch die Verzahnung von Lernen und Integration eines eigenen Seminars in die Ausbildung erreichen Sie einen nachhaltigen Transfer und sehr schnell den erwünschten Return of Investment.

Schwerpunkte

Modul 1

Grundlagen erwachsenengerechten Lernens und Lehrens

- Grundlagen der Lernpsychologie und Lernbiologie
- Lerntypen und Wahrnehmung, Lernen mit allen Sinnen
- Methoden und Techniken der Wissensvermittlung
- Didaktische Funktionen, Prinzipien und Materialien
- Visualisierung
- Lernzielkontrolle
- Drehbuch „Six Sigma und Lean Management Training“

Trainer-Rolle und -Verantwortung

- Six Sigma und Lean Trainer/in als Vorbild
- Das Training – Führung auf Zeit
- Motivation, Selbstvertrauen und Gelassenheit

Umgang mit Gruppenprozessen

- Gruppendynamische Prozesse in Seminaren
- Umgang mit schwierigen Seminarsituationen
- Umgang mit Stress /Stressbewältigung

Modul 2

- Präsentation des eigenen Lean bzw. Six Sigma Trainingskonzepts – Faszinieren Sie als Trainer/in
- Training live – eine Sequenz aus Ihrem eigenständig erarbeiteten Seminar konzept ganzheitlich durchführen und die Teilnehmer für Ihr Thema begeistern
- Konstruktives Feedback zu Ihrer Wirkung als Trainer/in auf Kollegen und Trainer/in – Was habe ich wahrgenommen, was gefällt mir gut, was wünsche ich mir für die Zukunft?
- Tipps und Anregungen, um Ihre Wirkung nachhaltig zu steigern und Ihr Lean bzw. Six Sigma Seminar zu optimieren

Zertifikat

Zertifikat der GRUNDIG AKADEMIE

Dauer

5 Tage
1. Tag: 10:00 – 18:00 Uhr
Folgetage: 09:00 – 17:00 Uhr

Termine

Als Inhouse-Training individuell an Ihren Bedarf angepasst buchbar.

Visualisieren, begeistern und verblüffen als Trainer Kreative Ideen für Ihre Seminare!

Kreative Seminarmethoden – oder: wie vermittele ich trockenen Stoff? Hin und wieder ist es erforderlich, kreative Seminarmethoden anzuwenden, um trockenen Stoff zu vermitteln. In diesem Workshop lernen Sie die besten Prinzipien für kreative Seminar-Methoden und Visualisierungen kennen. Sie überarbeiten oder entwickeln Ihre eigenen Seminar-konzepte mit kreativen Elementen.

Zielgruppe

Trainer, Fach- und Führungskräfte aus allen betrieblichen Bereichen, Weiterbildungsverantwortliche und Schulungsleiter, Hochschullehrende und Vortragende, Moderatoren

Schwerpunkte

- Tipps zum Anfangen
- Einstiegssituationen und Einleitungen
- Namensschilder – einfach und effektiv
- Wer schreibt der bleibt (... in Erinnerung) – die NEULANDSCHRIFT
- Strichmännchen – einfach und effektiv begeistern
- Schattierungen – begeistern Sie wie ein Profi am Flip
- Symbole und Effekte für Ihr Seminar
- Bilder sagen mehr als Worte – Visualisierung von Themenfeldern
- Die Walt-Disney-Methode – kreatives Arbeiten kann man lernen
- Handwerkszeug – was macht Sinn und was kann ich wie nutzen
- Teilnehmer aktivieren und ins TUN bringen
- Farben im Seminar – einfach und verblüffend
- Spiele und Pausen (sind so wichtig)
- Den Seminarraum nutzen – eine Quelle unerschöpflicher Möglichkeiten
- Der richtige Umgang mit diversen Medien
- Die Pinnwand (kann mehr als man denkt)
- Zusammenfassung und Transfer mal anders
- Testing – denn das Können folgt dem Tun

Zertifikat

Zertifikat der GRUNDIG AKADEMIE

Dauer

1 Tag

Preis

590,00 €

Standard-Inhouse-Seminar

2.000,00 €

zzgl. Reisekosten für den Trainer in Höhe von 250,- € für den 1. Tag und 100,- € für jeden weiteren Tag
inkl. Seminarunterlagen

Wirkungsvoll präsentieren - Und plötzlich hört Dir jeder zu

Bei Ihrer Präsentation möchten Sie so rüber kommen, dass man Sie und Ihre Präsentation so versteht, wie Sie es auch wollten?

Sie wollen Ihre Hilfsmittel der Präsentation so einsetzen, dass diese Ihre Ausführungen wirkungsvoll unterstreichen? Sie suchen bei der Präsentation oder Ihrem Vortrag mehr Sicherheit für sich selbst, vor Ihrem Chef, Ihrer Gruppe oder dem Publikum?

Es gibt verschiedene Gründe: Egal, ob Sie eine Gruppe informieren, überzeugen, oder zu etwas motivieren wollen, jedes Mal ist es wichtig, dass Sie die wesentlichen Punkte klar und deutlich „an den Mann bzw. an die Frau bringen“. Vom Review bis zur Präsentation eines Projekts vor Kunden, eine Frage steht immer im Mittelpunkt: „Was ist das Ziel dieser Präsentation?“

Zielgruppe

Führungskräfte, Projektmanager und Mitarbeiter, die im Unternehmen häufig frei vor Gruppen sprechen und mit ihren Arbeitsergebnissen andere überzeugen müssen.

Ihr Nutzen

- Sie lernen die grundlegenden Methoden und Techniken wirkungsvoller Präsentationen.
- Sie können Informationen zielgruppenorientiert vermitteln.
- Sie besitzen Sicherheit im freien Sprechen und sind in der Lage, Ihre Vorträge wirkungsvoll zu gestalten.
- Sie werden für Kommunikationsprozesse sensibilisiert.
- Sie können in Diskussionen auf die Argumente anderer wirkungsvoll und nachhaltig eingehen und den eigenen Standpunkt sicher vertreten.

Methoden

Lehrgespräche, Kurzpräsentationen, Präsentationsübungen, Gruppenarbeiten, Gesprächssimulationen

Schwerpunkte

Zielformulierung, Planung und Vorbereitung

- Zielformulierung – was wollen Sie bei wem erreichen?
- Zuhörer-Analyse – wer wird Ihnen zuhören und wer nicht?
- Analyse der persönlichen Potenziale und bevorzugten Präsentationsstile
- Ablaufplanung, Struktur und Didaktik in Einklang bringen!

Visualisierungs- und Präsentationstechniken

- Auswahl und Einsatz von unterschiedlichen Medien
- Verschiedene Techniken zur Gestaltung

Kommunikation gestalten

- Grundlagen der Kommunikation
- Die Wirkung auf andere verstehen und neu gestalten

- Körpersprache – was Sie sagen ohne zu reden

Störungen meistern

- Argument und Gegenargument
- Behandlung von Einwänden
- Der Umgang mit Lampenfieber

Dauer

2 Tage
9:00 – 17:00 Uhr

Zertifikat

Zertifikat der GRUNDIG AKADEMIE

Preis

1.090,00 €

Termine Nürnberg

08.05.2019 - 09.05.2019

Termine Berlin

03.05.2019 - 04.05.2019

Termine Essen

20.02.2019 - 21.02.2019

Termine Hamburg

10.04.2019 - 11.04.2019

Standard-Inhouse-Seminar

3.700,00 €
zzgl. Reisekosten für den Trainer in Höhe von 250,- € für den 1. Tag und 100,- € für jeden weiteren Tag
inkl. Seminarunterlagen

Moderationstraining - Workshops gestalten

Die Moderation ist ein ausgefeiltes methodisches Instrument zur Steuerung, Problembewältigung und Krisenintervention von weitgehend enthierarchisierten Gruppen und Teams. Leider wird sie umgangssprachlich und auch im betrieblichen Kontext oft vermischt mit der vertrauteren Vorstellung einer allgemeinen Gesprächs- und Diskussionsleitung.

Zielgruppe

Führungskräfte, Projektleiter, Gruppensprecher und angehende betriebliche Moderatoren

Ihr Nutzen

- Sie erlangen prozessuale Kompetenzen und ein souveränes Auftreten.
- Sie lernen der Neigung zu inhaltlicher Leitung und Verantwortung zu entsagen.
- Sie können in nicht kalkulierbaren Situationen richtig intervenieren und effektive Fragen stellen.
- Sie initiieren ergebnisorientierte und effektive Gruppenprozesse.
- Sie lernen Teams und Projektgruppen zu innovativen Ideen und Problemlösungen zu befähigen

Methoden

Trainerinput, Übungen, Erprobung an Praxis-situationen der Teilnehmer, Gruppenarbeit

Schwerpunkte

Rolle und Selbstverständnis des Moderators

Grundtechniken der Moderation

- Transparenzfragen
- Kartenabfragen
- Gewichtungsfragen

**Inhalts- und Prozessorientierung
Wesentliche Anwendungsfelder**

- Problemlösung
- Ideenfindung
- Schwachstellen-Analyse

- Konfliktbearbeitung

Ziele der Moderation

Der Moderations-Workshop

- Ablauf und Vorgehen
- Instrumente und Verfahren der Bearbeitung und Zielfindung
- Schwierige Situationen im Moderationsprozess
- Geschickte Interventionen
- Der Abschluss der Moderation

Zertifikat

Zertifikat der GRUNDIG AKADEMIE

Dauer

2 Tage

Preis

1.090,00 €

Termine Nürnberg

25.02.2019 - 26.02.2019

09.12.2019 - 10.12.2019

16.03.2020 - 17.03.2020

Termine Essen

07.03.2019 - 08.03.2019

26.09.2019 - 27.09.2019

Standard-Inhouse-Seminar

3.700,00 €
zzgl. Reisekosten für den Trainer in Höhe von 250,- € für den 1. Tag und 100,- € für jeden weiteren Tag
inkl. Seminarunterlagen

Meetings effizient gestalten

Dieses Training ist konzipiert für Projektleiter, Fach- und Führungskräfte, die Ergebnisverantwortung tragen und daher nicht die Rolle des neutralen Moderators einnehmen können.

Zielgruppe

Fachkräfte, Projektleiter, Berater, die Meetings und Teams moderieren

Ihr Nutzen

- Sie lernen das Handwerkszeug effektiver Moderation kennen, um in Projekten und in Teams das Know-how von Mitarbeitern und Teammitgliedern zu aktivieren und zu nutzen.
- Sie können die Zusammenarbeit in Meetings ziel- und prozessorientiert steuern.
- Sie können anspruchsvolle Teammeetings, Projektbesprechungen und Arbeitssitzungen ergebnisorientiert strukturieren und mit allen gemeinsam Problemlösungen erarbeiten und Entscheidungen treffen.

Methoden

Trainerinput, Kleingruppenarbeit an Praxisbeispielen der Teilnehmer, kreativitätsfördernde Übungen, Kennen lernen verschiedener Moderationswerkzeuge, Teilnehmer-Kurzmoderationen mit Gruppenfeedback

Schwerpunkte

Moderations- und Visualisierungstechniken

- Visualisierungstechniken: Flipchart, Karten, Beamer, Folien
- Grundtechniken der Moderation: Brainstorming, Brainpool, Mind Mapping
- Weiterführende Moderationstechniken: Blitzlicht, Feedback, aktives Zuhören

Hintergründe

- Change Management
- Rolle des Moderators
- Teilnehmeraktivierende Gesprächsführung
- Den roten Faden durch die Moderation transparent gestalten
- Führen im Meeting
- Umgang mit Störungen und Stillstand

Vorbereitung und Technik

- Teilnehmer festlegen
- Technik und Moderationsmaterial planen
- Raum und Umgebung gestalten
- Persönliche Vorbereitung vor dem Meeting

Ihr Drehbuch

- Einstieg, Information, Ursachen-Analyse
- Ideenfindung
- Lösungs-Auswahl
- Vereinbarung, To-Do Liste
- Abschluss, Protokoll

Zertifikat

Zertifikat der GRUNDIG AKADEMIE

Dauer

2 Tage
9:00 - 17:00 Uhr

Preis

1.090,00 €

Termine Nürnberg

06.02.2019 - 07.02.2019
16.09.2019 - 17.09.2019
03.02.2020 - 04.02.2020

Termine Berlin

29.04.2019 - 30.04.2019
24.06.2019 - 25.06.2019

Termine Essen

25.11.2019 - 26.11.2019

Standard-Inhouse-Seminar

3.700,00 €
zzgl. Reisekosten für den Trainer in Höhe von 250,- € für den 1. Tag und 100,- € für jeden weiteren Tag
inkl. Seminarunterlagen

Rhetorik - Sicher auftreten, frei reden

Trotz bester beruflicher Qualifikation fällt es den meisten Menschen schwer, ihr Fachwissen selbstbewusst, klar und leicht verständlich vor einer Gruppe von Zuhörern zu vertreten. Frei und wirkungsvoll reden können, Ihre Zuhörer überzeugen, unterhalten - ja sogar begeistern - das ist kein Wunderwerk und auch nicht nur Menschen mit Talent vorbehalten, sondern das kann man lernen!

Zielgruppe

Führungskräfte, Projektmanager und Mitarbeiter, die Vorträge und Präsentationen vor Gruppen halten müssen, ihr Fachwissen wirkungsvoll „überbringen“ und ihre Redeängste abbauen möchten.

Ihr Nutzen

- Sie lernen, gewandt und sicher aufzutreten und überzeugend zu reden:
- In freier Rede vor einer Gruppe
- In Einzelgesprächen

Sie lernen, Kurzvorträge und Präsentationen interessant zu gestalten und flexibler in der Gesprächsführung zu werden. Atem- und Sprechübungen verhelfen Ihnen zu einer deutlicheren Aussprache.

Methoden

Lehrgespräch, Kurzpräsentationen, Sprechübungen, Gruppenarbeiten, Gesprächssimulation, Praxisfallarbeit

Schwerpunkte

- Zuhörerkontakt herstellen
- Wie spreche ich überzeugend und einprägsam?
- Pausen gezielt einsetzen
- Auf den Punkt kommen
- Aufbau und Gliederung einer Rede
- Der interessante Redeeinstieg – der pointierte Redeschluss
- Wie vertrete ich mit Nachdruck meinen Standpunkt?
- Wie spreche ich dynamisch und abwechslungsreich?
- Ebenbürtiges Gesprächsverhalten
- Verschiedene Gesprächsstile und ihre Wirkung auf den Gesprächspartner
- Diskussionseröffnung durch gezielte Fragen
- Signale der Körpersprache, worauf muss ich achten?
- Atem und Sprechübungen
- Wie bekomme ich Lampenfieber in den Griff?

Zertifikat

Zertifikat der GRUNDIG AKADEMIE

Dauer

2 Tage
9:00 - 17:00 Uhr

Preis

1.090,00 €

Termine Nürnberg

27.02.2019 - 28.02.2019
05.12.2019 - 06.12.2019
12.03.2020 - 13.03.2020

Termine Essen

07.03.2019 - 08.03.2019
26.09.2019 - 27.09.2019

Standard-Inhouse-Seminar

3.700,00 €
zzgl. Reisekosten für den Trainer in Höhe von 250,- € für den 1. Tag und 100,- € für jeden weiteren Tag
inkl. Seminarunterlagen

Der Einsatz von Großgruppenmethoden Wissenszuwachs und Freisetzung von Kreativität

In Unternehmen, Institutionen und Organisationen ist viel Wissen vorhanden, oft „schlummernd“ und verstreut, in der Regel aber weit mehr als bewusst genutzt und ausgeschöpft wird. Um dieses latente Wissen zu erschließen, gibt es eine Fülle unterschiedlicher Methoden und Kommunikationsformen. Mehr und mehr setzen „junge“ Kreative, insbesondere aus dem IT-Umfeld, auf innovative Methoden des offenen Austauschs und der Großgruppen-Moderation. Sie nutzen dabei auch „Bewährtes“, das in neue Formate gegossen wird.

Im Workshop machen wir Sie mit dialogischen, kreativitätsbezogenen Methoden und Verfahren vertraut, konzipieren und planen Formate anhand Ihrer eigenen Themen. Einsatzmöglichkeiten ergeben sich in Unternehmen, Organisationen oder Institutionen in den Bereichen des Wissens- und Change Managements sowie in der Strategie- und Produktentwicklung.

Zielgruppe

Verantwortliche und Mitarbeiter im Bereich der Personalentwicklung und der betrieblichen Weiterbildung sowie Fach- und Führungskräfte, Berater und Trainer, Wissensarbeiter und alle Personen, die sich Kenntnisse und Fähigkeiten zur Anwendung dialogorientierter, kreativitätsbezogener Methoden und Verfahren erwerben wollen.

Ihr Nutzen

- In diesem Seminar erwerben Sie das theoretische Wissen über die Methoden und über spezifischen Einsatzmöglichkeiten von Großgruppenmethoden.
- Sie lernen im praktischen Umsetzen von Fallbeispielen die Wirkungsweise der Methoden kennen und erhalten das organisatorische Rüstzeug, um diese Methoden einzusetzen.

Methoden

Trainerinput, Selbstorganisiertes Lernen im Rahmen von Fallbeispielen und Rollenspielen, Projektplanung und Umsetzung

Schwerpunkte

- Interaktive Großgruppenformate und Wissenszuwachs
- Konzeption, Gestaltung und Moderation von interaktiven Formaten
- BarCamp
- Open Space
- World-Café
- Knowledge-Café
- Zukunftskonferenz
- Future Search
- Appreciative Inquiry
- Beispiele für den wirksamen Einsatz der vorgestellten Workshop-Formate
- Erarbeitung eigener Lösungsansätze aus dem Alltag der Seminarteilnehmer
- Abschluss
- Dokumentation
- Häufige Praxisfehler
- Durchführungstipps

Zertifikat

Zertifikat der GRUNDIG AKADEMIE

Dauer

2 Tage
09:00 – 17:00 Uhr

Preis

1.090,00 €

Standard-Inhouse-Seminar

3.700,00 €
zzgl. Reisekosten für den Trainer in Höhe von 250,- € für den 1. Tag und 100,- € für jeden weiteren Tag
inkl. Seminarunterlagen

Allgemeine Geschäftsbedingungen für offene Seminare, Ausbildungen und Lehrgänge

Vertragsabschluss

Die Buchung des Seminars kann schriftlich oder über das Internet erfolgen. Die Buchung über das Internet erfolgt durch anklicken des Buttons „Kostenpflichtig buchen“ im Buchungsformular. Nach Eingang Ihrer Buchung erhalten Sie eine schriftliche Anmeldebestätigung der GRUNDIG AKADEMIE. Die Teilnehmerzahl ist aus didaktischen und räumlichen Gründen begrenzt. Anmeldungen werden in der Reihenfolge ihres Eingangs berücksichtigt.

Widerrufsrecht

Innerhalb von 14 Tagen nach Vertragsabschluss können Sie vom Vertrag kostenfrei zurücktreten. Zur Ausübung des Widerrufsrechts senden Sie eine eindeutige Erklärung per Post an die GRUNDIG AKADEMIE, Beuthener Straße 45, 90471 Nürnberg oder per E-Mail an info@grundig-akademie.de. Das Widerrufsrecht erlischt vorzeitig, wenn das Seminar vor Ende der 14-tägigen Widerrufspflicht beginnt.

Kündigungsrecht

Eine Kündigung ist nur in Textform möglich. Die Kündigung kann kostenfrei bis 4 Wochen vor Seminarbeginn erfolgen. Bei Absage bis 14 Tage vor Seminarbeginn stellen wir 50 Prozent der Seminargebühren in Rechnung. Bei späterer Absage oder Nichterscheinen wird die volle Seminargebühr erhoben. Ersatzteilnehmer werden angenommen, falls sie die Zulassungsvoraussetzungen erfüllen. Darüber hinaus kann bei Kursen mit IHK-Abschluss eine Kündigung erstmals mit einer Frist von 6 Wochen vor Ablauf der ersten 6 Monate erfolgen und danach jeweils 6 Wochen vor Ablauf von jeweils weiteren 6 Monaten.

Preise, Leistungen, Zahlungsbedingungen

Im Seminarpreis eingeschlossen sind alle Leistungen wie im Angebot bzw. in der Auftragsbestätigung beschrieben. Die Seminargebühr wird nach Rechnungsstellung fällig. Andere Zahlungsbedingungen, z.B. Ratenzahlungen sind mit schriftlicher Vereinbarung möglich. Für Mahnungen wird eine Mahn- und Bearbeitungsgebühr von 5 € pro Mahnung erhoben. Bei verspäteter Zahlung werden Zinsen in Höhe von 4 % über dem jeweiligen Basiszinssatz erhoben. Nach § 4 Ziffer 21a (bb) des Umsatzsteuergesetzes handelt es sich um Mehrwertsteuerfreie Leistungen aufgrund unserer Gemeinnützigkeit.

Stornierung

durch die GRUNDIG AKADEMIE

Die GRUNDIG AKADEMIE behält sich Terminverschiebungen oder -absagen aus organisatorischen Gründen vor.

Haftung der GRUNDIG AKADEMIE

Die GRUNDIG AKADEMIE haftet Dritten gegenüber im Rahmen der bestehenden Haftpflichtversicherung. Weiterreichende Ansprüche sind ausgeschlossen. Eine Haftung für eingebrachte Sachen besteht nicht.

Datenschutz

Die GRUNDIG AKADEMIE verwendet die von Ihnen erhobenen Daten für die Durchführung ihrer geschäftlichen Tätigkeit und um Ihnen Angebote für ähnliche Leistungen per Post oder per E-Mail zukommen zu lassen. Sie können der Verwendung Ihrer Daten jederzeit ohne Angabe von Gründen gegenüber der GRUNDIG AKADEMIE für Wirtschaft und Technik, gemeinnützige Stiftung e.V., Beuthener Straße 45, 90471 Nürnberg per Post oder per E-Mail unter datenschutz@grundig-akademie.de widersprechen oder eine Einwilligung widerrufen.

Streitbeilegung / Streitschlichtung (Informationspflicht nach § 36 VSBG)

Die GRUNDIG AKADEMIE ist grundsätzlich nicht verpflichtet, an Streitbeilegungsverfahren vor einer Verbraucherschlichtungsstelle teilzunehmen.

Die EU-Kommission stellt eine Plattform für außergerichtliche Streitschlichtung bereit. Verbrauchern gibt dies die Möglichkeit, Streitigkeiten im Zusammenhang mit Ihrer Online-Bestellung zunächst ohne die Einschaltung eines Gerichts zu klären.

Die Streitbeilegungs-Plattform ist unter dem Link <http://ec.europa.eu/consumers/odr/> erreichbar.

GRUNDIG AKADEMIE
für Wirtschaft und Technik
gemeinnützige Stiftung e.V.
Beuthener Straße 45
90471 Nürnberg
info@grundig-akademie.de

Stand: Oktober 2016

GRUNDIG AKADEMIE
Akademie für
Wirtschaft und Technik
Gemeinnützige Stiftung e.V.

Beuthener Straße 45
90471 Nürnberg
Fon +49 911 40905-01
Fax +49 911 40905-666
info@grundig-akademie.de

www.grundig-akademie.de

Niederlassung Gera
GRUNDIG AKADEMIE

Friedericistraße 11
07545 Gera
Fon +49 365 55276-0
info-gera@grundig-akademie.de

www.grundig-akademie-gera.de