

MS Excel für Fortgeschrittene - alle Versionen

Die wichtigsten Funktionen von Excel dürften den meisten Anwendern geläufig sein. Excel kann jedoch mehr und stellt eine umfangreiche Funktionsbibliothek für komplexe Berechnungen bereit. Lernen Sie in diesem Seminar wichtige und in der Praxis bewährte Funktionen kennen. Die Beispiele helfen Ihnen bei der Auswahl der passenden Funktion. Lernen Sie mehr über die Werkzeuge zur Datenanalyse und führen Sie eine Vorschau auf verschiedene Situationen durch (Was-wäre-wenn) oder werten Sie große Datenmengen mit Pivot aus. Sie erhalten Profitipps zur Diagrammbearbeitung und die Gestaltung von Excel-Formularen mit Steuerelementen runden dieses Seminar ab.

Zielgruppe

MS Excel Anwender

Voraussetzungen

MS Excel Grundlagenseminar oder vergleichbare Kenntnisse

Ihr Nutzen

Sie lernen, komplexe Kalkulationsmodelle anzulegen und mit fortgeschrittenen Techniken große Datentabellen zu bearbeiten.

Schwerpunkte

Wiederholung der Grundlagen

Komplexe Funktionen und Formeln

- | Mit symbolischer Adresse (mit Namen) arbeiten
- | Verweisfunktion
- | Arbeiten mit Bedingungen
- | Datumsberechnung

Gültigkeitsregeln für Daten

Ansprechende und prüfende bedingte Formatierungen

- | Datenbalken und Farbverläufe sowie Symbolsätze

Weiterführende Funktionen, Datenbank- und technische Funktionen usw.

Filter

- | Zeitraumorientiertes Filtern
- | Inhaltsorientiertes Filtern
- | Filtern nach Farben

Konsolidieren (Zusammenfassen) und Gliedern von Tabellen

Teilergebnisse

Daten gruppieren

Datenschnitt

Datenbankpflege

Grundlagen Pivot-Tabellen und Charts

Komplexe Diagramme erstellen

Erstellen von Tabellendesigns

Verknüpfen von Arbeitsblättern und Dateien mit Excel 2016/2019/365

Datenimport und -export (aus und zu anderen Office Anwendungen)

Einige Neuheiten in Excel 2016/2019/365

- ! Die neuen (Cloud) Funktionen
- ! Anbindung an den Sharepoint Server

Kompatibilität zu Vorgängerversionen, Überblick der Dateiformate

Tipps und Tricks zur Steigerung der Effizienz

Termine

Nürnberg

05.06.2025 - 06.06.2025

650,00 EUR (0% USt.)

Nürnberg

21.07.2025 - 22.07.2025

650,00 EUR (0% USt.)

Online-Session

23.09.2025 - 24.09.2025

650,00 EUR (0% USt.)

Nürnberg

23.10.2025 - 24.10.2025

650,00 EUR (0% USt.)

Online-Session

04.12.2025 - 05.12.2025

650,00 EUR (0% USt.)

Dauer

2 Tage

08:30 - 16:00 Uhr

Standard-Inhouse-Seminar

Seminar, das ohne Veränderung von Inhalten und Dauer für eine Gruppe von Teilnehmern gebucht wird. Ort und Beginn werden individuell abgestimmt.

2.300,00 EUR (0% USt.)

Bei Präsenzveranstaltungen zzgl. Fahrtkosten und ggf. Übernachtungskosten. Online ohne weitere Kosten.

zzgl. 20 € für Seminarunterlagen pro TN

max. 12 Teilnehmer

Zertifikat

Zertifikat der GRUNDIG AKADEMIE

Ansprechpartner



Matthias Lutz

Tel: +49 911 95117-545

matthias.lutz@grundig-akademie.de



Adina Buhl

Tel: +49 911 95117 251

adina.buhl@grundig-akademie.de
