

Zertifikatslehrgang - Qualifizierung zum Zollbeauftragten / Zollverantwortlichen / Zollermächtigten

Fachfrau/Fachmann für Zoll und Exportkontrolle

Für Unternehmen, die zollrelevante Tätigkeiten durchzuführen haben, schreibt der Zollkodex vor, dass diese Wirtschaftsbeteiligten mindestens einen Funktionsträger zu benennen haben, der gegenüber den Zollbehörden als sach- und fachkompetenter Ansprechpartner fungiert.

Zusätzlich ist dieser Funktionsträger gleichsam auch verantwortlich für die rechtskonforme interne und externe Abwicklung aller Zollbelange des Unternehmens.

Diese äußerst verantwortungsvolle Funktion verlangt profunde Kenntnisse der zollrechtlichen Abwicklung, der Zollverfahren und Zollanmeldungen sowie der entsprechenden gesetzlichen Vorschriften.

Mit diesem neuen Zertifikatslehrgang können wir eine Qualifizierung realisieren, die alle Zollobliegenheiten umfasst und die Vorschriften des Zollkodex erfüllt.

Zielgruppe

Diese umfassende Qualifizierung richtet sich an Mitarbeiter/-innen, die in ihrem Unternehmen bereits als Zollbeauftragte fungieren oder für diese Funktion vorgesehen sind, sowie darüber hinaus an all jene Funktionsträger, die sich intensiv mit den Pflichten und Rechtsnormen ihres Tätigkeitsfelds vertraut machen wollen bzw. müssen.

Voraussetzungen

Erste Grundkenntnisse oder Erfahrungen im Bereich Zoll und Import/Export.

Ihr Nutzen

Vermittelt werden alle verfügbaren Zollverfahren aus dem Ex- und Importbereich, die zollüberwachten Versandverfahren, das Kapitel Warenursprung und Präferenzen, das Exportkontrollrecht, die Anforderungen an den AEO und dessen Zertifizierung, das Zolltarif- und Abgabenrecht und die möglichen Vereinfachungsgenehmigungen und Bewilligungen.

Somit realisieren diese Inhalte einen, alle Zollobliegenheiten umfassenden, Qualifizierungslehrgang.

Schwerpunkte

Themen Modul 1:

- | Status und Rechtscharakter
- | Aufbau eines Zollmanagements
- | Rund um den Zolltarif
- | Importabwicklung und –verfahren
- | Zugelassener Wirtschaftsbeteiligter

1.) Pflichten, Verantwortlichkeiten und Haftung des Zollbeauftragten

- | Die Pflichten des Zollbeauftragten
- | Der Verantwortungsumfang des Zollbeauftragten

-
- | Die Haftung des Zollbeauftragten

2.) Die Organisation eines Zollmanagements innerhalb des Unternehmens

- | Die zentrale Stellung des Zollbeauftragten im Unternehmen
- | Die Arbeitsplatzbeschreibung des Zollbeauftragten
- | Betriebsinterne Weisungs- und Kontrollbefugnisse
- | Holschuld und Bringschuld im Unternehmen
- | Kommunikation mit den Zollbehörden

3.) Zolltarifrecht

- | EZT und TARIC
- | Eintarifierung von Waren
- | Zölle, Steuern und sonstige Abgaben
- | Verbote und Beschränkungen

4.) Importzollverfahren

- | Summarische Eingangsmeldung
- | Vorübergehende Verwahrung
- | Zollverfahren von Wirtschaftlicher Bedeutung
- | Zollwertermittlung
- | Zollschuldbegleichung
- | Erlass und Erstattung von Eingangsabgaben
- | Bewilligungen und Vereinfachungsverfahren

5.) AEO Zugelassener Wirtschaftsbeteiligter

- | Sicherheitskonzept für die Wertschöpfungskette
- | Gesetzliche Grundlagen
- | Rechte und Pflichten
- | Zertifizierungsverfahren

Themen Modul 2:

- | Exportabwicklung und – verfahren
- | Ausfuhrkontrolle und –überwachung
- | Versandverfahren
- | Präferenzrecht
- | Internationale Zahlungssicherung

6.) Exportzollverfahren

- | Ausfuhr-Zollverfahren
 - | Statistischer Wert
 - | Summarische Ausgangsmeldung
 - | Bewilligungen und Vereinfachungsverfahren
-

7.) Exportkontrolle

- | Rechtlicher Überbau
- | Genehmigungspflichtige Ausfuhren
- | Genehmigungsfähige Ausfuhren
- | Ausführverantwortlicher
- | Beantragen von Ausfuhrgenehmigungen

8.) Zollüberwachte Versandverfahren

- | Gemeinschaftliches Versandverfahren
- | Hauptverpflichteter
- | Bewilligungen und Vereinfachungsverfahren
- | Carnet ATA
- | Carnet TIR

9.) Warenursprung und Präferenzen

- | Nichtpräferenzierter Warenursprung
- | Präferenzierter Warenursprung
- | Warenverkehrsbescheinigungen
- | Ermittlung des Warenursprungs
- | Bewilligungen und Vereinfachungsverfahren

10.) Internationale Zahlungssicherung

- | Dokumenten-Akkreditiv
- | Dokumenten-Inkasso
- | Wechsel
- | INCOTERMS 2020

Prüfung/Zertifikatstest:

Basierend auf einer praxisbezogenen Aufgabenstellung aus dem multimodalen Transportgeschehen, haben die Teilnehmer diese in die dafür notwendigen Zollverfahren umzusetzen und entsprechend ihrer Funktion zu beschreiben.

Die vermittelten Zollthemen in Art und Umfang entsprechen der von den Zollbehörden geforderten Qualifikation zum Zollbeauftragten / Zollverantwortlichen / Zollermächtigten und werden durch die abschließende Prüfung belegt. Die Prüfung ist Bestandteil der Zertifizierung.

Trainer

Axel Gedig

Kaufmann für Speditions- und Logistikdienstleistungen, Weiterbildung an der Außenwirtschaftsschule in Bremen. 28 Jahre Managementenerfahrung in der internationalen Logistik, davon 13 Jahre Geschäftsführungsverantwortung. Seit 13 Jahren Ausbilder für die Bereiche Speditions- und Logistikdienstleistungen sowie Groß- und Außenhandel. Außenwirtschaftsrecht und Zollkodex der Gemeinschaft.

Termine

Nürnberg

17.11.2021 - 16.12.2021 2.870,00 EUR (0% USt.)

Modul 1: 17. - 19.11.2021

Modul 2: 13. - 16.12.2021

inkl. Lehrmaterial, Mittagessen und Getränken

Nürnberg

07.02.2022 - 10.03.2022 2.726,00 EUR (0% USt.)

Modul 1: 07. – 09.02.2022

Modul 2: 07. – 10.03.2022

inkl. Lehrmaterial, Mittagessen und Getränken

Berlin

21.03.2022 - 28.04.2022 2.726,00 EUR (0% USt.)

Modul 1: 21. – 23.03.2022

Modul 2: 25. – 28.04.2022

inkl. Lehrmaterial, Mittagessen und Getränken

Nürnberg

09.05.2022 - 02.06.2022 2.726,00 EUR (0% USt.)

Modul 1: 09. – 11.05.2022

Modul 2: 30.05. – 02.06.2022

inkl. Lehrmaterial, Mittagessen und Getränken

Nürnberg

20.06.2022 - 21.07.2022 2.726,00 EUR (0% USt.)

Modul 1: 20. – 22.06.2022

Modul 2: 18. – 21.07.2022

inkl. Lehrmaterial, Mittagessen und Getränken

Berlin

29.08.2022 - 20.09.2022 2.726,00 EUR (0% USt.)

Modul 1: 29. – 31.08.2022

Modul 2: 26. – 29.09.2022

inkl. Lehrmaterial, Mittagessen und Getränken

Nürnberg

14.11.2022 - 08.12.2022 2.870,00 EUR (0% USt.)

Modul 1: 14. - 16.11.2022

Modul 2: 05. - 08.12.2022

inkl. Lehrmaterial, Mittagessen und Getränken

Dauer

7 Tage

Modul 1: 3 Tage

Modul 2: 4 Tage

genaue Termine siehe Seminarbeschreibung (Klick auf "Termine")

1. Modultag jeweils 10:00 - 18:00 Uhr

ab 2. Modultag jeweils 09:00 - 17:00 Uhr

Zertifikat

Zertifikat der GRUNDIG AKADEMIE

Ansprechpartner



Amelie Bauer

Tel: +49 911 95117-236

amelie.bauer@grundig-akademie.de