

# Adobe Acrobat DC/Professional

Adobe Acrobat ist Teil der Adobe Creative Suite Collection und bietet vielfältige Möglichkeiten für die Erstellung und Bearbeitung von PDF-Dokumenten.

Das PDF-Format ermöglicht den anwendungsunabhängigen, layoutgetreuen Dokumentenaustausch. In vielen Bereichen ist das PDF-Format bereits Standard. Es eignet sich hervorragend für die Verbreitung über Online-Medien, für die Formularerstellung, für die Erstellung barrierefreier Dokumente, für die Dokument-Archivierung oder für die Druckvorstufe als Austauschformat. Das Seminar stellt ihnen praktische Lösungen und moderne Workflows zu diesem Themenkomplex vor.

## Zielgruppe

Anwender/-innen, Projektleiter/-innen und Admins aus den Bereichen Verwaltung, Verlagswesen, Marketing, Druckerei, Publishing oder Vertrieb, die PDF-Dokumente erstellen oder bearbeiten möchten.

## Voraussetzungen

Kenntnisse der Benutzeroberfläche Microsoft Windows notwendig, Kenntnisse in Acrobat Reader und Microsoft Word von Vorteil

## Ihr Nutzen

Nach dem Seminar sind Sie in der Lage, das PDF-Format als Standard in ihrem Unternehmen sinnvoll einzusetzen. Sie erlernen alle wichtigen Techniken zur Erstellung und Bearbeitung von elektronischen Dokumenten im plattformübergreifenden PDF-Dateiformat.

## Schwerpunkte

- | Acrobat innerhalb der Adobe CreativeCloud Familie
- | Die Benutzeroberfläche und Werkzeuge
- | Was kann der Acrobat Reader?
- | Das PDF-Format (Entwicklung, Trends, Produkte)
- | PDF-Standards PDF/A, PDF/X, PDF/E, PDF/UA und PDF/H
- | PDFs erstellen aus Microsoft Office, über den Scanner, aus dem Browser, aus Adobe CC Programmen
- | Texte und Bilder im PDF bearbeiten
- | Lesezeichen, Verknüpfungen und Kommentare erstellen und bearbeiten
- | PDF-Formulare erstellen (-> siehe Aufbauseminar "Interaktive PDF-Formulare")
- | Wichtige Dokumenteneigenschaften
- | Sicherheitseinstellungen für Dokumente
- | Mit Aktionen automatisieren
- | Barrierefreie PDF-Dokumente (-> [siehe Aufbauseminar "Barrierefreie PDF-Dokumente"](#))
- | PDF-Ausgabequalität und die Adobe PDF-Einstellungen
- | Dokumentüberprüfung und -korrektur via Preflight
- | Nachträgliche PDF-Optimierung
- | Tipps und Tricks

## Termine

### Nürnberg

23.10.2024 - 24.10.2024

760,00 EUR (0% USt.)

## Dauer

2 Tage

09:00 – 16:30 Uhr

## Standard-Inhouse-Seminar

Seminar, das ohne Veränderung von Inhalten und Dauer für eine Gruppe von Teilnehmern gebucht wird. Ort und Beginn werden individuell abgestimmt.

2.700,00 EUR

zzgl. Reisekosten für den Trainer in Höhe von 0,50 € je km ab Nürnberg zum Veranstaltungsort und zurück,

zzgl. pauschal 100,- € Hotelkosten für den Trainer pro Tag ab 200 km

zzgl. 20 € für Seminarunterlagen pro TN

Max. 12 Teilnehmer

## Zertifikat

Zertifikat der GRUNDIG AKADEMIE

## Ansprechpartner



**Matthias Lutz**

Tel: +49 911 95117-545

[matthias.lutz@grundig-akademie.de](mailto:matthias.lutz@grundig-akademie.de)



**Adina Buhl**

Tel: +49 911 95117 251

[adina.buhl@grundig-akademie.de](mailto:adina.buhl@grundig-akademie.de)

---